

**FUNGSI PENDIDIKAN DAN LATIHAN DALAM MENINGKATKAN
PRODUKTIVITAS KERJA PEGAWAI PADA DINAS PERTANIAN
PROPINSI SUMATERA UTARA MEDAN**

Oleh :

RINTO BATUBARA

NIM : 04 832 0151



**JURUSAN MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MEDAN AREA
MEDAN**

**2011
UNIVERSITAS MEDAN AREA**

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

JUDUL : "Fungsi Pendidikan dan Latihan Dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja Pegawai Pada Dinas Pertanian Propinsi Sumatera Utara Medan".

N A M A : RINTO BATUBARA

N P M : 04 832 0151

JURUSAN : MANAJEMEN



Pembimbing I

(Dra. Hj. Rafiah Hasibuan, MM)

Pembimbing II

(Heri Syahrial, SE. M.Si)

Mengetahui

Ketua Jurusan

(Ihsan Effendi, SE, Msi)



Dekan,

(Prof. Dr. H. Sya'ad Afifuddin, SE, MEc)

Lulus Tanggal : 28 April 2011
UNIVERSITAS MEDAN AREA

RINGKASAN

RINTO BATUBARA, NPM NO. 048320151 FUNGSI PENDIDIKAN DAN LATIHAN DALAM MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS KERJA PEGAWAI PADA DINAS PERTANIAN PROPINSI SUMATERA UTARA MEDAN, di bawah bimbingan Drs. Hj. Rafiah Hasibuan, MM sebagai Pembimbing I dan Hery Syahril, SE. M.Si sebagai Pembimbing II.

Setiap pegawai harus memiliki syarat-syarat pengetahuan, keterampilan, sikap dan wawasan yang sesuai dengan bidang tugas dan pekerjaannya. Syarat ini maksudnya agar pegawai yang bersangkutan tidak mengalami kesulitan dalam melaksanakan tugas dan pekerjaannya. Seorang pegawai yang dinyatakan terampil apabila ia dapat bekerja sesuai dengan standart yang diharapkan, artinya ia dapat bekerja sesuai mutu, jumlah dan waktu yang telah ditetapkan.

Dalam penelitian ini diidentifikasi permasalahan dimana seberapa besar fungsi pendidikan dan latihan terhadap peningkatan produktivitas kerja pegawai pada Dinas Pertanian Propinsi Sumatera Utara akan pentingnya pendidikan dan latihan, kurangnya perhatian yang dilakukan oleh pimpinan terhadap pegawai Dinas Pertanian Propinsi Sumatera Utara. Masih banyak hambatan-hambatan yang di alami oleh pimpinan dalam meningkatkan produktivitas kerja pegawai. Mengingat pendidikan dan latihan sangat bermanfaat untuk meningkatkan pengetahuan, keterampilan, sikap dan wawasan maupun sumber daya manusianya, agar tujuan pendidikan dan latihan dimaksud berhasil untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat, maka persiapannya harus lengkap, meliputi bahan pelajaran, metode, waktu penyelenggaraan dan jenis-jenis latihan yang dibutuhkan oleh pegawai disesuaikan. Adapun tujuan penelitian ini ada pengaruh yang signifikan

antara pendidikan dan latihan terhadap produktivitas kerja pegawai Dinas Pertanian Propinsi Sumatera Utara. Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini yaitu dengan menggunakan pengamatan dan angket. Teknik analisis data dalam penelitian ini yaitu dengan menggunakan korelasi product moment, uji t dan uji determinasi.

Adapun yang menjadi hasil dari penelitian ini yaitu terdapat pengaruh yang signifikan antara variabel pendidikan dan latihan dalam meningkatkan produktivitas kerja pegawai pada Dinas Pertanian Propinsi Sumatera Utara. Berdasarkan analisis data diperoleh sebesar $R_{xy} = 0.87$ menunjukkan nilai koefisien korelasi adalah positif artinya ada hubungan positif antara pendidikan dan latihan dengan produktivitas kerja pegawai. Dari uji tingkat signifikansi digunakan uji dua pihak dengan $dk = n - 2$ yaitu $33 - 2 = 31$, taraf signifikan $t_{tabel} : 9.81$ diperoleh t_{hitung} yaitu 1.696. Ada pengaruh yang signifikan antara pendidikan dan latihan dengan produktivitas kerja sangat nyata. maka korelasi antara pendidikan dan latihan dengan produktivitas sangat nyata. Berdasarkan uji koefisien determinasi diketahui bahwa besarnya pengaruh pendidikan dan latihan terhadap peningkatan produktivitas kerja pegawai sebesar 75,69 % dan selebihnya 24,31 % dipengaruhi oleh faktor-faktor lain di luar penelitian ini.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang mana atas rahmat dan karuniaNya sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi ini dengan judul " **FUNGSI PENDIDIKAN DAN LATIHAN DALAM MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS KERJA PEGAWAI PADA DINAS PERTANIAN PROPINSI SUMATERA UTARA MEDAN**".

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa terselesaikannya skripsi ini adalah berkat bantuan moril maupun materil baik berupa bimbingan maupun saran-saran dari semua pihak. Sehubungan dengan itu penulis tidak lupa menghaturkan banyak terima kasih kepada :

1. Ayahanda dan Ibunda serta seluruh keluarga tercinta yang telah banyak memberikan bantuan dan dukungan kepada ananda selama ini sehingga ananda dapat menyelesaikan skripsi ini dengan sebaik-baiknya.
2. Bapak Prof. Dr. H.Sya'ad Afifuddin, SE, MEd, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
3. Bapak Ihsan Effendi, SE, MSi, selaku Ketua Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
4. Ibu Dra. Hj. Raffiah Hasibuan, MM, selaku Dosen Pembimbing I,
5. Bapak Hery Syahrial, SE, M.Si, selaku Dosen Pembimbing II,
6. Bapak dan Ibu Dosen serta seluruh unsur staf administrasi Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.

7. Bapak Pimpinan dan Staf Dinas Pertanian Propinsi Sumatera Utara Medan atas semua kesempatan yang diberikan bagi penulis untuk melakukan penelitian sebagai bahan penyusunan skripsi ini.
8. Istri tersayang Nurmaya Sari Lubis, SPd yang senantiasa memberikan dukungan dan motivasi kepada penulis.
9. Rekan-rekan sesama Mahasiswa Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area

Akhir kata penulis berdo'a kiranya Allah SWT membalas budi baik mereka, sehingga skripsi ini dapat bermanfaat serta menambah pengetahuan bagi penulis dan bagi kalangan pembaca.

Medan, Januari 2011

Penulis,

Rinto Batubara

DAFTAR ISI

	Halaman
RINGKASAN	i
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I : PENDAHULUAN	1
A. Alasan Pemilihan Judul	1
B. Perumusan Masalah	3
C. Tujuan Penelitian	4
D. Manfaat Penelitian	5
BAB II : LANDASAN TEORITIS	6
A. Pengertian Singkat Sumber Daya Manusia dan Fungsi-fungsinya	6
B. Pengertian Pendidikan dan Latihan	11
C. Tujuan Pendidikan dan Latihan serta Faktor - faktor yang Mempengaruhinya	14
D. Metode Pendidikan dan Latihan	17
1. Metode Pendidikan	18
2. Metode Latihan	19
E. Pengertian Produktivitas Kerja dan Metode Pengukurannya	23
F. Kerangka Konseptual	26
G. Hipotesis	27

BAB III : METODOLOGI PENELITIAN	28
A. Jenis, Lokasi dan Waktu Penelitian	28
B. Populasi dan Sampel	29
C. Defenisi Operasional	30
D. Teknik Pengumpulan Data	31
E. Teknik Analisis Data	32
BAB IV : DINAS PERTANIAN PROPINSI SUMATERA UTARA MEDAN	33
A. Gambaran Umum	33
1. Sejarah Berdirinya Dinas Pertanian Propinsi Sum. Utara	33
2. Mela Logo	33
3. Struktur Organisasi	35
4. Kegiatan Usaha	39
B. Persiapan Pendidikan dan Latihan Bagi Pegawai	40
C. Pelaksanaan Pendidikan dan Latihan Bagi Pegawai	42
D. Produktifitas Kerja Pegawai	43
E. Pembahasan	44
1. Pendidikan dan Latihan	45
2. Produktivitas Kerja	52
3. Tabulasi	59
4. Uji Hipotesis	63
BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN	66
A. Kesimpulan	66
B. Saran	67
DAFTAR PUSTAKA	68

DAFTAR TABEL

Tabel 1	: Jadwal penelitian	29
Tabel 2	: Daftar pegawai menurut bagian pada Dinas Pertanian Propinsi Sumatera Utara	29
Tabel 3.	: Pendidikan dan latihan yang diterima dapat membantu dan Mempermudah pelaksanaan tugas sehari-hari.....	46
Tabel 4	: Sebelum mendapat Pendidikan dan latihan responden mengalami kesulitan dalam menyelesaikan tugas sehari-hari	46
Tabel 5	: Pendidikan dan latihan yang diterima responden berhubungan dengan tugas sehari-hari	47
Tabel 6	: Pendidikan dan latihan yang diterima responden dapat menambah mutu kerja di instansi	48
Tabel 7	: Setelah mendapat Pendidikan dan latihan ada perubahan yang Dirasakan dari keahlian dan sikap	48
Tabel 8	: Responden mengikuti pendidikan dan latihan, tugas dan tanggung Jawab yang diberikan dapat berjalan secara efektif dan efisien	49
Tabel 9	: Materi yang diberikan sesuai / relevan dengan bidang tugas yang responden terima	50
Tabel 10	: Pendidikan dan Latihan yang diterima responden berdasarkan wewenang dari pimpinan Instansi	50

Tabel 11	: Setelah Responden Mendapatkan Pendidikan dan Latihan, apakah responden mendapat jabatan setelah selesai pendidikan dan latihan	51
Tabel 12	: Jika Ditempatkan Pada Tugas Yang Belum Didapat Sebelumnya, Responden Sudah Mendapatkan Pendidikan dan Latihan	52
Tabel 13	: Untuk meningkatkan produktivitas kerja harus diberikan pendidikan dan latihan, apakah bapak/ibu setuju dengan hal itu	53
Tabel 14	: Untuk Meningkatkan Produktivitas Kerja Harus Diberikan Pendidikan dan Latihan, Responden apakah Setuju atau Tidak	53
Tabel 15	: Setelah Mengikuti Pendidikan dan Latihan, Responden Terbantu Dalam Menyelesaikan Masalah Yang Terdapat Dalam Tugas – Tugas tersebut	54
Tabel 16	: Setelah Mengikuti Pendidikan dan Latihan, Produktivitas Kerja Yang Dicapai Telah Meningkat	55
Tabel 17	: Efisiensi dan Efektivitas Kerja Responden Dapat Meningkatkan Produktivitas Kerja	55
Tabel 18	: Dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja, Fasilitas-Fasilitas Yang Diperlukan Responden Sudah Tersedia	56
Tabel 19	: Produktivitas Kerja Meningkatkan Responden Dapat Menjaga Hubungan Baik Dalam Lingkungan Kantor	57
Tabel 20	: Seandainya Ada Peningkatan Produktivitas Kerja, Responden Mendapatkan Bonus Atau Insentif Dari Kantor	57
Tabel 21	: Apabila dipromosikan ke jabatan baru, apakah bapak/ibu berusaha meningkatkan Produktivitas Kerja	58

Tabel 22	: Pimpinan Selalu Memotivasi Pegawainya Untuk Meningkatkan Produktivitas Kerja	59
Tabel 23	: Tabulasi Jawaban Responden Atas Variabel X	60
Tabel 24	: Tabulasi Jawaban Responden Atas Variabel Y	61
Tabel 25	: Tabulasi Antara Variabel X dan Y	62



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1	: Kerangka Konseptual	27
Gambar 2	: Logo Dinas Pertanian Propinsi Sumatera Utara	34
Gambar 3	: Struktur Organisasi Dinas Pertanian Propinsi Sumatera Utara.....	36
Gambar 4	: Langkah-langkah Pendidikan dan Latihan	40



BAB 1

PENDAHULUAN

A. Alasan Pemilihan Judul

Pendidikan dan latihan adalah merupakan upaya untuk mengembangkan sumber daya manusia, terutama untuk mengembangkan kemampuan intelektual dan kepribadian pegawai. Penggunaan istilah pendidikan dan latihan dalam suatu institusi atau organisasi biasanya disatukan menjadi diklat (pendidikan dan latihan).

Pendidikan (*formal*) di dalam suatu organisasi adalah suatu proses pengembangan kemampuan ke arah yang diinginkan oleh organisasi yang bersangkutan. Sedangkan latihan (*training*) adalah merupakan bagian dari suatu proses pendidikan, yang tujuannya untuk meningkatkan kemampuan atau keterampilan pegawai. Sedangkan latihan adalah salah cara untuk memperoleh keterampilan tertentu.

Pendidikan pada umumnya berkaitan dengan mempersiapkan calon tenaga yang diperlukan oleh suatu instansi. Sedangkan latihan lebih berkaitan dengan peningkatan produktivitas kerja dan kemampuan serta keterampilan pegawai. Oleh karena itu orientasinya kepada pelaksanaan tugas serta kemampuan khusus pada sasaran, maka jangka waktu latihan pada umumnya lebih pendek dari pada pendidikan. Demikian pula metode belajar mengajar yang digunakan pada latihan lebih inovatif dibandingkan dengan pendidikan. Pada akhir suatu proses latihan biasanya peserta akan memperoleh suatu sertifikat, sedangkan pada akhir pendidikan peserta akan memperoleh ijazah atau gelar.

Produktivitas kerja adalah hasil yang akan dicapai dalam satuan resources (waktu, man power dst), produktivitas kerja merupakan target yang harus dicapai sekaligus merupakan tantangan yang harus dihadapi oleh pegawai.

Dinas Pertanian Propinsi Sumatera Utara adalah sebuah organisasi pemerintah yang melayani masyarakat dibidang pertanian. Dalam pelaksanaan tugas dinas, pegawai dituntut untuk lebih meningkatkan produktivitas kerja agar dapat memberikan pelayanan yang terbaik kepada masyarakat. Untuk itu sumber daya manusia serta disiplin dan tanggungjawab yang tinggi sangat dibutuhkan dari para pegawai.

Dalam hal ini pegawai yang akan mengikuti pendidikan dan latihan adalah pegawai karena pegawai sebagai ujung tombak pembangunan pertanian yang diharapkan dapat mengarahkan pembangunan pertanian di lapangan dalam memotivasi, meningkatkan produktivitas kerja dan mengembangkan kemampuan para penyuluh pertanian dalam melaksanakan tugas dan fungsinya dalam menyampaikan ilmu, informasi dan teknologi yang berkembang pada saat ini kepada petani atau kelompok tani di pedesaan.

Pendidikan dan latihan hendaknya dirumuskan dengan jelas langkah-langkah persiapan dan pelaksanaan dapat diarahkan untuk mencapai sasaran dan target yang akan dijadikan sebagai acuan penting dalam menentukan materi yang akan diberikan kepada pegawai tersebut.

Dengan demikian kegiatan pendidikan dan latihan pada dasarnya dilaksanakan untuk menghasilkan perubahan tingkah laku dari pegawai yang mengikuti pendidikan dan latihan dimaksud. Perubahan tingkah laku yang dimaksud

DAFTAR PUSTAKA

- Arikunto, **Prosedur Penelitian, Suatu Pendekatan Praktek**, Rineka Cipta ; Jakarta, 1996.
- Dudung Abdul Jalil, **Penyuluhan Pertanian**, Yayasan Pengembangan Sinar Tani ; Jakarta, 2001.
- Handoko, T. Hani, **Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia** ; BPFE, Yogyakarta, 2000.
- Hasibuan, Malayu, S.P. **Manajemen Sumber Daya Manusia**, Edisi Revisi ; PT. Bumi Aksara, Jakarta, 2003.
- Nasution, **Manajemen Personalia**, Jambatan ; Jakarta, 1994.
- Paerdaminta, W.J.S. **Kamus Bahasa Indonesia** : Balai Pustaka :1992
- Rivai, Keithzal, **Manajemen Sumber Daya Manusia Untuk Perusahaan** ; PT. Raja Grafindo Persada, Jakarta, 2003.
- Sedarmayanti, **Sumber Daya Manusia dan Produktivitas Kerja** ; Cetakan II. Maodar Maju, Bandung, 2001.
- Surakhmad, Winarno, **Pengantar Ilmiah, Dasar, Metoda dan Teknik**, Edisi VII ; Tarsito. Bandung, 1989.
- Sugiyono, **Metode Penelitian Bisnis**, Cetakan 1 ; Penerbit CV. Alfabeta. Bandung, 2004.
- Soekidjo, Notoatmodjo, **Pengembangan Sumber Daya Manusia**, Edisi Revisi ; PT. Rineka Cipta, Jakarta, 1998.
- Siagian, Sondang P. **Manajemen Sumber Daya Manusia** ; Bumi Aksara Jakarta, 1999.
- , **Produktivitas Kerja dan Management Sumber Daya Manusia** ; PT. Bumi Aksara Jakarta, 2002.
- Sinungan, Mochdarsyad, **Produktivitas Apa dan Bagaimana** : Jakarta. PT. Bina Akasara : 1990.
- Tulus, **Manajemen Sumber Daya Manusia** ; PT. Gramedia Pustaka Utama. Jakarta, 1992.
- Wursanto, **Manajemen Kepegawaian** ; Konisius. Bandung, 1996.