

KATA PENGANTAR

Dengan mengucap puji syukur kehadirat Tuhan yang telah melimpahkan segala rahmat dan nikmatnya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini dengan baik. Adapun judul dari penelitian ini adalah **“Pengaruh Gaya Kepemimpinan Dan Komunikasi Terhadap Produktivitas Kerja Pegawai PT. Pos Indonesia (persero) Medan.”** Adapun penyusunan skripsi ini penulis menyusun dengan maksud dan tujuan untuk memenuhi tugas akhir dan melengkapi salah satu syarat kelulusan pada Fakultas Ekonomi Jurusan Manajemen Universitas Medan Area.

Dalam usaha menyelesaikan skripsi ini, penulis menyadari sepenuhnya akan keterbatasan waktu, pengetahuan, dan biaya sehingga tanpa bantuan dan bimbingan dari semua pihak tidaklah mungkin berhasil dengan baik. Oleh karena itu tidaklah berlebihan apabila penulis menghaturkan banyak terimakasih kepada yang terhormat:

1. Bapak Prof. Dr. H. A. Ya'kub Matondang, MA. selaku Rektor Universitas Medan Area.
2. Bapak Dr. Ihsan Efendi, SE, MSi, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
3. Bapak Hery Syarial, SE, MSi selaku Wakil Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
4. Bapak M. Idris Dalimunthe, SE. MSi selaku PD III Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
5. Ibu Adelina Lubis, SE, MSi, selaku Ketua Program Fakultas Ekonomi/Manajemen Universitas Medan area,
6. Bapak Muslim Wijaya, SE, MSi. Selaku Dosen Pembimbing I yang telah meluangkan waktunya membimbing penulis dan banyak memberikan bimbingan dan masukan-masukan yang berKomunikasi dalam penyelesaian skripsi ini.
7. Bapak H. Syahriandy, SE, M.Si Dosen Pembimbing II yang telah meluangkan waktunya membimbing penulis dan banyak memberikan

bimbingan dan masukan-masukan yang berKomunikasi dalam penyelesaian skripsi ini.

8. Bapak Harry Perdamenta, SE, MSi selaku Sekretaris yang telah memberikan kemudahan kepada penulis dalam hal kuliah.
9. Seluruh Dosen Universitas Medan Area yang selama ini telah membekali ilmu pengetahuan kepada penulis.
10. kepada kedua orang saya atas dukungan dan do'a dalam penyusunan skripsi ini dan dalam studi yang saya tempuh. Serta yang selalu memberi motivasi dukungan kemudian
11. Seluruh pegawai yang telah membantu mempermudah proses pengurusan administrasi.
12. Semua teman-teman stambuk 2012 Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area
13. Dan kepada semua pihak orang dekat saya, yang tidak menyangkut dalam penulisan skripsi ini, tetapi mereka memberikan dukungan dan motivasi untuk dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik.

Mengingat keterbatasan kemampuan yang penulis miliki, maka penulis menyadari bahwa penyusunan skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan, walaupun demikian penulis berharap semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pihak- pihak yang membutuhkannya.

Medan, Oktober 2016

(Binur Intan Natalia)

DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah	3
C. Tujuan Penelitian.....	4
D. Manfaat Penelitian.....	4
BAB II LANDASAN TEORITIS	
A. Uraian Teori	5
1. Pengertian Gaya Kepemimpinan	5
2. Fungsi dan Tujuan Kepemimpinan.....	7
3. Indikator Gaya Kepemimpinan.....	9
4. Pengertian Komunikasi.....	10
5. Komunikasi Interpersonal.....	12
6. Indikator komunikasi	14
7. Pengertian Produktivitas kerja	14
8. Faktor-faktor yang Mempengaruhi Produktivitas Kerja	16
9. Indikator pengukuran produktivitas kerja.....	17
B. Peneliti Terdahulu	18
C. Kerangka Konseptual	19
D. Hipotesis.....	20
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Jenis, Lokasi dan Waktu Penelitian.....	21
B. Populasi dan Sampel Penelitian	21

C. Definisi Operasional Variabel.....	22
D. Jenis dan Sumber Data	23
E. Teknik Pengumpulan Data.....	24
F. Teknik Analisis Data.....	25
G. Uji Asumsi Klasik	26
H. Analisis Regresi Berganda	27
I. Uji Hipotesis.....	27

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

A. Hasil Penelitian	29
1. Gambaran Umum	29
2. Visi Dan Misi	30
3. Struktur organisasi.....	31
B. Pembahasan	
1. Deskripsi Hasil Penelitian	32
2. Karakteristik Responden	32
3. Hasil Jawaban Responden.....	33
4. Uji Validitas Dan Realibilitas.....	44
5. Pengujian asumsi klasik.....	47
6. Uji statistik.....	52
7. Uji hipotesis	54

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan.....	57
B. Saran.....	58

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Penelitian Terdahulu	15
Tabel 3.1	Waktu Penelitian	18
Tabel 3.2	Definisi Operasional.....	20
Tabel 3.3	Instrumen Skala Likert.....	22
Tabel 4.1	Distribusi Usia Responden.....	32
Tabel 4.2	Distribusi Jenis Kelamin Responden.....	33
Tabel 4.3	Pimpinan perusahaan memiliki kapasitas manajemen yang baik untuk mengarahkan para pegawainya.....	34
Tabel 4.4	Pimpinan perusahaan memiliki prestasi untuk melatih kemampuan membimbing setiap pegawainya.....	34
Tabel 4.5	Pimpinan perusahaan mempunyai tanggung jawab yang besar setiap pekerjaan yang dikerjakan pegawainya	35
Tabel 4.6	Pimpinan perusahaan mempunyai partisipasi yang besar untuk memberikan arahan pegawainya dalam menyelesaikan Pekerjaan	36
Tabel 4.7	Pimpinan perusahaan memiliki status kedudukan sosial yang cukup baik	36
Tabel 4.8	Pimpinan selalu memberikan petunjuk kepada pegawai dalam melaksanakan pekerjaan agar pegawai dapat melaksanakan pekerjaan dengan baik	37
Tabel 4.9	Pimpinan selalu membeikan pujian kepada pegawai yang berprestasi di dalam melaksanakan pekerjaan yang diberikan.	38
Tabel 4.10	Pimpinan menerima masukan dari karyaawan dalam proses pengambilan keputusan.....	38
Tabel 4.11	Pimpinan mendiskusikan atau memberikan argumentasi yang jelas kepada pegawai tentang masalah-masalah yang terjadi di dalam pekerjaan agar sama-sama bisa menyelesaikan masalah di dalam pekerjaan.....	39

Tabel 4.12	Dalam melaksanakan kerja setiap pegawai saling berintegrasi untuk menyelesaikan pekerjaan yang di bebaskan.....	40
Tabel 4.13	Dapat menyelesaikan pekerjaan dengan teliti sesuai program kerja yang di tetapkan.....	40
Tabel 4.14	Setiap pegawai selalu berusaha untuk meningkatkan hasil kerja yang maksimal demi mencapai tujuan perusahaan.....	41
Tabel 4.15	Dengan semangat kerja yang ada, maka beban kerja yang ada lebih cepat di selesaikan.....	42
Tabel 4.16	Setiap pegawai mampu mengembangkan diri sesuai dengan tuntutan kerja yang ada	42
Tabel 4.17	Setiap pegawai mampu memanfaatkan fasilitas kerja yang ada untuk mendapatkan hasil kerja yang efektif dan efisien	43
Tabel 4.18	Hasil Uji Validitas Variabel gaya kepemimpinan (X_1).....	44
Tabel 4.19	Hasil Uji Validitas Variabel Komunikasi (X_2).....	45
Tabel 4.20	Hasil Uji Validitas Variabel Produktivitas Kerja Karyawan (Y)	46
Tabel 4.21	Hasil Uji Reliabilitas Variabel X_1 , X_2 dan Y	47
Tabel 4.22	Hasil Uji Multikolinearitas.....	50
Tabel 4.23	Analisis Regresi Linier Berganda	52
Tabel 4.24	Uji Signifikan Parsial (Uji t)	54
Tabel 4.25	Uji Signifikan Simultan (Uji F).....	55
Tabel 4.26	Koefisien Determinasi (R^2).....	56

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Kerangka konseptual.....	16
Gambar 4.1 Struktur organisasi.....	32
Gambar 4.2 Grafik histogram.....	48
Gambar 4.3 Kurva pp-plots	49
Gambar 4.4 Hasil uji heteroskedastisitas.....	51

