

**PENGENDALIAN INTERN PENERIMAAN DAN PENGELUARAN
KAS PADA PT. ISNA PRAJA BUANA
LHOKSEUMAWE**

SKRIPSI

Oleh :

S. USMAN

NIM. 07.833.0230



**JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MEDAN AREA
MEDAN
2008**

**PENGENDALIAN INTERN PENERIMAAN DAN PENGELUARAN
KAS PADA PT. ISNA PRAJA BUANA
LHOKSEUMAWE**

SKRIPSI

Diajukan Untuk Melengkapi Tugas-tugas dan
Memenuhi Syarat Mencapai Gelar Sarjana Ekonomi

Oleh :

S. USMAN

NIM. 07.833.0230



**JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MEDAN AREA
MEDAN
2008**

**JUDUL : PENGENDALIAN INTERN PENERIMAAN DAN
PENGELUARAN KAS PADA PT. ISNA PRAJA BUANA
LHOKSEUMAWE**

**NAMA : S. USMAN
NIM : 078330230
JURUSAN : AKUNTANSI**

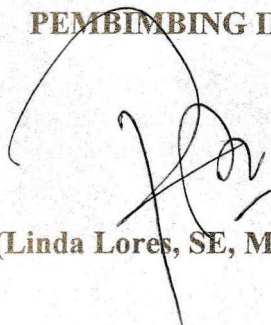
**MENYETUJUI :
KOMISI PEMBIMBING**

PEMBIMBING I



(Dra.Hj. Retnawati Siregar, Msi)

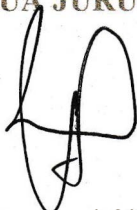
PEMBIMBING II



(Linda Lores, SE, MSi)

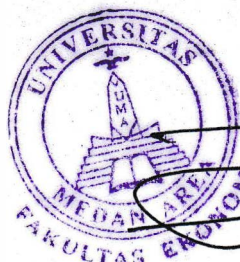
MENGETAHUI :

KETUA JURUSAN



(Dra.Hj. Retnawati Siregar, MSi)

DEKAN



(Prof.Dr.H. Sya'ad Afifuddin, SE, MEc)

Tanggal Lulus : 16 Januari 2009

ABSTRAK

S. Usman, Pengendalian Intern Penerimaan dan Pengeluaran Kas Pada PT. Isna Praja Buana Lhokseumawe

Pada umumnya kas merupakan suatu alat pertukaran dan juga digunakan sebagai ukuran dalam akuntansi. Dalam neraca kas aktiva yang paling lancar (*likuid*), sehingga mudah untuk diselewengkan jika tidak dijaga dengan baik, oleh sebab itu kas perlu diawasi dengan baik. Dilihat dari sifatnya spesifik yang dimiliki oleh kas adalah sukar membedakan antara sesamanya dan tidak dapat dibuktikan kepemilikannya. Adanya sifat kas tersebut memudahkan terjadinya penggelapan ataupun penyelewengan. Oleh karena itu dalam operasi perusahaan yang sudah berkembang harus membuat prosedur pengendalian intern penerimaan dan pengeluaran kas sehingga mencakup adanya :

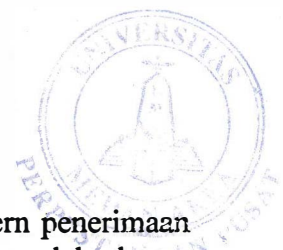
1. Pegawai yang cakap dan dipercayai
2. Pemisahan tugas yang jelas dan memadai
3. Prosedur-prosedur untuk pemberian otorisasi transaksi
4. Dokumen dan catatan yang memadai
5. Pengawasan fisik terhadap kas dan catatan

Dari uraian di atas dapat ditarik defenisi pengendalian intern penerimaan kas adalah untuk melindungi kas dari pencurian dan penyalahgunaan oleh oknum perusahaan mulai dari terimanya hingga disetor ke bank. Dan defenisi pengendalian intern pengeluaran kas adalah harus memberikan jaminan yang memadai bahwa pembayaran/pengeluaran dilakukan hanya untuk transaksi yang diotorisasi.

Tujuan penelitian ini adalah untuk mempelajari dan megnetahui kebijaksanaan perusahaan dalam menjalankan pengendalian intern penerimaan dan pengeluaran kas.

Dari data dan keterangan yang didapat, maka penulis menarik kesimpulan bahwa pengendalian intern penerimaan dan pengeluarna kas pada PT. Isna Praja Buana Lhokseumawe baik dengan :

1. Pengendalian intern kas yang dilakukan PT. Isna Praja Buana sudah berjalan dengan baik. Hal ini ditandai dengan adanya pemisahan tugas antara bagian operasional dengan pencatatan, setiap penerimaan dan pengeluaran kas harus diotorisasi agar dapat mencegah terjadinya penyelewengan kas di dalam perusahaan.
2. Penggunaan formulir penerimaan dan pengeluaran kas terlaksana dengan baik, dan memungkinkan segala transaksi ke dalam formulir akan berhasil menekan penyalahgunaan kas dan otorisasi dengan persetujuan dari kepala Administrasi dan Keuangan dan Direktur Utama telah terlaksana dengan baik.
3. Setiap penerimaan kas langsung masuk ke rekening bank atas nama PT. Isna Praja Buana yang ditransfer/ skor langsung oleh perusahaan pemberi kerja, dan pengeluaran kas yang sela lu menggunakan sistem voucher.



KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmannirrahim

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas berkat limpahan rahmad dan hidayahNya sehingga penulis mempunyai kekuatan, semangat dan kesabaran dalam menyelesaikan skripsi ini. Kemudian dari pada itu salawat dan salam kepada nabi besar Muhammad SAW yang telah menghijrahkan umatnya dari alam kebodohan ke alam peradaban yang mulia.

Skripsi ini disusun adalah untuk memenuhi salah satu syarat dalam memperoleh gelar Sarjana Ekonomi pada Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area. Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan, untuk itu penulis mengharapkan saran serta kritik demi kesempurnaan skripsi ini.

Dalam penyelesaian skripsi ini, penulis banyak mendapatkan bantuan dari berbagai pihak, baik langsung maupun tidak langsung, maka penulis menyampaikan rasa terima kasih sebesar-besarnya dengan hati yang tulus dan ikhlas kepada :

1. Keluarga penulis khususnya ibunda dan istri tercinta, yang telah bersusah payah tanpa mengenal lelah dalam memenuhi seluruh kebutuhan penulis mulai dari tingkat persiapan hingga selesainya studi penulis.
2. Bapak Prof. DR. H. Ali Ya'kub Matondang, MA, selaku Rektor Universitas Medan Area.
3. Bapak Prof. Dr. H. Sya'ad Afifuddin, SE, M.Ec, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.

4. Ibu Dra. Hj. Retnawati Siregar, M.Si, selaku Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
5. Ibu Dra. Hj. Retnawati Siregar, M.Si, selaku dosen Pembimbing I yang telah banyak membantu terlaksananya penulisan skripsi ini.
6. Ibu Linda Lores, SE, M.Si, selaku dosen pembimbing II yang telah banyak membantu terlaksananya penulisan skripsi ini.
7. Bapak Drs. Muslim Wijaya, M.Si, selaku Ketua dan Bapak Herry Pardamenta, SE, M.Si selaku Sekretaris penguji skripsi.
8. Seluruh pegawai administrasi Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area yang turut membantu penulis dalam penyelenggaraan urusan administrasi skripsi ini.
9. Bapak Pimpinan PT. Isna Praja Buana Lhokseumawe beserta staf dan karyawan yang telah memberikan kesempatan dan membantu penulis dalam melaksanakan riset.
10. Kepada para teman-teman penulis seperjuangan stambuk"87 dan 07" yang tidak mungkin disebut satu persatu, yang telah memberikan dukungan sehingga terselesainya penulisan skripsi ini.

Akhirnya atas semua bantuan tersebut penulis mengucapkan terima kasih agar kiranya Allah SWT melindungi kita semua, Amin.

Medan, September 2008

Penulis


S. USMAN
Nim. 078330230

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|----------------------------------------------------------|---------|
| ABSTRAK | i |
| KATA PENGANTAR | ii |
| DAFTAR ISI | iv |
| DAFTAR GAMBAR..... | vi |
| DAFTAR LAMPIRAN | vii |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 1 |
| A. Latar Belakang Masalah | 1 |
| B. Rumusan Masalah | 2 |
| C. Tujuan Penelitian..... | 3 |
| D. Manfaat Penelitian..... | 3 |
| BAB II LANDASAN TEORITIS | 4 |
| A. Pengertian Kas dan Pengendalian Intern | 4 |
| B. Peranan Pengendalian Intern Dalam Fungsi Manajemen... | 7 |
| C. Pengendalian Intern Penerimaan Kas..... | 10 |
| D. Pengendalian Intern Pengeluaran Kas | 15 |
| E. Kerangka Konseptual | 24 |
| BAB III METODE PENELITIAN | 25 |
| A. Jenis, Lokasi dan Waktu Penelitian..... | 25 |
| B. Populasi dan Sampel..... | 26 |
| C. Defenisi Operasional | 27 |
| D. Jenis dan Sumber Data..... | 27 |
| E. Teknik Pengumpulan Data..... | 28 |

| | |
|-------------------------------------------------------------|----|
| F. Teknik Analisis Data..... | 28 |
| BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN..... | 30 |
| A. Hasil | 30 |
| 1. Gambaran Umum Perusahaan | 30 |
| 2. Peranan Pengendalian Intern Dalam Fungsi Manajemen | 34 |
| 3. Pengendalian Intern Penerimaan Kas | 36 |
| 4. Pengendalian Intern Pengeluaran Kas | 38 |
| B. Pembahasan..... | 43 |
| BAB V KESIMPULAN DAN SARAN..... | 55 |
| A. Kesimpulan..... | 55 |
| B. Saran..... | 56 |
| DAFTAR PUSTAKA | 57 |



DAFTAR GAMBAR

| | |
|---------------------------------------------------------|----|
| Gambar 1 Struktur Organisasi PT. Isna Praja Buana | 32 |
|---------------------------------------------------------|----|

DAFTAR LAMPIRAN

| | |
|---------------------------------------------------------|----|
| Lampiran 1 Gambar Voucher | 58 |
| Lampiran 2 Gambar Buku Voucer | 59 |
| Lampiran 3 Ganbar Buku Cek Keluar | 60 |
| Lampiran 4 Laporan Rugi Laba PT. Isna Praja Buana | 61 |

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Sesuai dengan perkembangan kehidupan masyarakat dan kemajuan teknologi dewasa ini dalam dunia usaha juga telah menimbulkan berdirinya perusahaan-perusahaan besar yang mempunyai lapangan usaha yang luas dan organisasi yang kompleks, juga pemilik perusahaan tidak dapat lagi menangani semua kegiatan perusahaan, sehingga harus dipisahkan pemilik perusahaan dan pelaksana perusahaan. Semakin besarnya organisasi perusahaan maka transaksi usahanya juga semakin banyak, sehingga manajemen perlu menciptakan suatu sistem pengendalian intern yang memadai untuk terciptanya tujuan yang diharapkan sebagai pertanggung jawaban para pimpinan perusahaan kepada pemilik perusahaan. Terutama sekali menyangkut penerimaan dan pengeluaran kas, sebab kas merupakan harta yang paling likwid dibandingkan harta lainnya, dan ditilik dari segi sifat, fisik, kas itu sukar ditandai antara sesamanya, juga pemiliknya adalah siapa yang menguasai kas itu sendiri. Justru itu untuk pengendalian intern terhadap pengelolaan kas harus mendapatkan perhatian yang serius guna menghindari manipulasi.

Dalam menjalankan aktivitas PT. Isna Praja Buana ada permasalahan yang sering timbul dari berbagai departemen, yaitu :

1. Buku kas / bank harian tidak terlesakan pada hari itu juga.

2. Penarikan bank oleh direktur utama tanpa sepengetahuan manajemen terjadi berulang kali.
3. Pendidikan yang memegang jabatan bagian administrasi dan keuangan, bagian akuntansi belum memuaskan berjalannya sistem pengendalian intern kas.
4. Pengisian kas kecil yang kadangkala diisi dari penerimaan/ pinjaman uang dari pihak Direktur Utama.

Sehingga penulis disini melihat pentingnya pengendalian intern kas pada perusahaan ini yang berguna sebagai pengontrol permasalahan-permasalahan yang timbul diharapkan teratasi dengan baik.

Berdasarkan uraian di atas, mendorong penulis untuk mengadakan penelitian mengenal pengendalian intern kas pada PT. Isna Praja Buana Lhokseumawe, sedangkan hasil penelitian akan dituangkan dalam skripsi ini dengan judul : **Pengendalian Intern Penerimaan dan Pengeluaran Kas Pada PT. Isna Praja Buana Lhokseumawe.**

B. Rumusan Masalah

Masalah merupakan suatu kesenjangan antara harapan dan kenyataan, setiap masalah pada perusahaan adalah suatu tantangan, hambatan dan gangguan untuk mencapai tujuan perusahaan, justru itu perlu ditindaklanjuti sesegera mungkin.

DAFTAR PUSTAKA

- Amin Widjaja Tunggal, *Internal Auditing (Suatu Pengantar)* Edisi Revisi, Penerbit Harvarindo, Jakarta, 2008.
- Muhammad Gade, Said Khaerul Wasif, *Akuntansi Keuangan Menengah 1*, Edisi Kedua, Penerbit FEUI, Jakarta, 2005
- Mulyadi, *Auditing, Buku Satu*, Edisi Enam, Penerbit Salemba Empat, Jakarta, 2002.
- _____, *Sistem Akuntansi*, Edisi Ketiga, Penerbit Salemba Empat, Jakarta, 2001.
- Mulyadi dan Kanaka, *Sistem Akuntansi Penyusunan Prosedur dan Metode*, Jilid IV, Edisi Keempat, Penerbit Salemba Empat, Jakarta 2002.
- Soemarso SR, *Akuntansi Suatu Pengantar, Buku Satu*, Edisi Lima, Penerbit Salemba Empat, Jakarta, 2004.
- _____, *Akuntansi Suatu Pengantar Buku Dua*, Edisi Lima, Penerbit Salemba Empat, Jakarta, 2004.
- Sofyan Syafri Harahap, *Teori Akuntansi Laporan Keuangan*, Cetakan Ketiga, Penerbit Budhi Aksara, Jakarta, 2002.
- Zaki Baridwan, *Intermediate Accounting*, Edisi Kedelapan, Penerbit BPFE-UGM, Yogyakarta, 2004.
- Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP)*, Edisi Revisi, Penerbit Salemba Empat, Jakarta, 2001.
- _____, *Standard Akuntansi Keuangan (SAK)*, Penerbit Salemba Empat, Jakarta, 2004.
- Suharsimi Arikunto, *Manajemen Penelitian*, Edisi Revisi, Penerbit Rineka Cipta, Yogyakarta, 2007.