

KATA PENGANTAR

Rasa puji syukur kehadiran ALLAH SWT karena atas berkat, rahmat, hidayat dan karunia serta kecerdasan yang diberikan kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan waktu sesuai dengan yang diharapkan penulis dengan judul skripsi **Hubungan Komunikasi Terhadap Produktifitas Karyawan Pada PT. BANK SUMUT Cabang Utama Medan**. Dimana penulisan skripsi ini dibuat penulis dengan tujuan untuk meraih gelar S1 di Fakultas Ekonomi Jurusan Manajemen dimana penulis sedang tempuh yaitu di Universitas Medan Area.

Tak mungkin skripsi ini akan tersusun dengan baik tanpa ada dukungan dari berbagai pihak yang telah membantu penulis dalam penyusunan skripsi ini. Untuk itu, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar - besarnya kepada :

1. Bapak Prof.DR.Ya'cub Matondang,MA Selaku Rektor Universitas Medan Area.
2. Bapak Prof.DR.Sya'ad Afifuddin,SE,Mec Selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
3. Bapak Ihsan Effendi,SE,Msi Selaku Ketua Jurusan Ekonomi Manajemen Universitas Medan Area
4. Bapak Drs.H.A.Azis Hasan,MM Selaku Ketua Pembimbing Penulis.
5. Ibu Dra.Hj.Rafiah Hasibuan,MM Selaku Pembimbing I Penulis yang membantu dalam penyusunan skripsi penulis.

6. Ibu Dra. Isnaniah LKS,MMA,Selaku Pembimbing II Penulis yang membantu dalam penyusunan skripsi ini.
7. Ibu Linda Lores,SE,MSi Selaku Sekretaris.
8. Para Dosen Ekonomi Universitas Medan Area yang telah mendidik penulis selama ini.
9. Bapak Harmen Nasution Selaku Pimpinan BANK SUMUT Cabang Utama Medan dimana penulis melaksanakan penelitian
10. Bapak Endar Sakti Pane Selaku Wakil Pimpinan Bidang Pemasaran Bank SUMUT Cabang Utama Medan Tempat Penulis Melakukan Penelitian.
11. Seluruh Staff dan Karyawan di Bank SUMUT Cabang Utama Medan.
12. Kedua orang tua saya yang sangat saya cintai yang telah memberikan dukungan, semangat serta doa yang tiada henti – hentinya kepada penulis serta saya ucapkan terima kasih kepada ke tiga adikku yang memberikan semangat bagi penulis.
13. Buat teman – temanku terutama Osna,Ziah,Pija.Sri wahyuni,Sri mulyati,Supri, Rahman dan Kawan – kawan ku 05.

Doa dan harapan dari penulis semoga mereka semua mendapat berkah dan hidayah dari ALLAH SWT. Tak ada manusia yang sempurna dimuka bumi ini untuk itu begitu juga dengan hasil skripsi si penulis untuk itu si penulis memohon akan kritik,saran dari para pembaca agar dapat memperbaiki apa yang menjadi kekurangan dari si penulis.

Akhirnya, penulis mengucapkan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu saya dan harapan penulis agar skripsi berguna bagi kita semua.

Medan, Oktober 2009

{ PENULIS }

SARAH AZAIRINA



DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar II – 1 Proses Komunikasi	7
Gambar II – 2 Kerangka Konseptual	18
Gambar III – 3 Struktur Organisasi	33



DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel III – 1	Rencana Kegiatan Dalam Proses Penyusunan Skripsi 21
Tabel III – 2	Variabel Berdasarkan Definisi Operasional 23
Tabel III – 3	Instrumen Skala Likert 25
Tabel IV- 4	Distribusi Responden Berdasarkan Jenis Kelamin Pada PT. BANK SUMUT 41
Tabel IV- 5	Distribusi Responden Berdasarkan Pendidikan (terakhir) Pada PT. BANK SUMUT 42
Tabel IV- 6	Distribusi Responden Berdasarkan Status Pegawai Pada PT. Bank SUMUT 42
Tabel IV – 7	Distribusi Responden Berdasarkan Usia Pada PT. Bank SUMUT 43
Tabel IV – 8	Proses penyampaian pesan mengenai suatu hal yang disampaikan oleh bawahan kepada atasan selalu ditanggapi dengan tanggapan yang positif 44
Tabel IV – 9	Pesan yang disampaikan atasan kepada bawahan pada umumnya isinya berkaitan dengan pelaksanaan kerja seseorang 44
Tabel IV – 10	Media penyampaian pesan yang digunakan dengan menggunakan komunikasi secara langsung lebih efektif daripada penyampaian media komunikasi secara tidak langsung 45
Tabel IV – 11	Salah satu hambatan yang ada dalam penyampaian pesan adalah terletak pada kurang jelasnya informasi yang disampaikan 46
Tabel IV – 12	Sebelum merespon hasil informasi yang diterima dari bawahan biasanya atasan dalam hal ini melaksanakan penyaringan terhadap informasi itu terlebih dahulu 46

Tabel IV – 13	Pada umumnya masalah yang paling banyak dalam hal penyampaian informasi adalah terletak dalam penyampaian bahasa yang kurang terstruktur	47
Tabel IV – 14	Anda selalu melaksanakan perintah dari atasan dengan melakukan secara baik	48
Tabel IV – 15	Para karyawan menyelesaikan pekerjaan tepat pada waktunya atau sesuai dengan waktunya	48
Tabel IV – 16	Anda selalu menjalankan/ melakukan pekerjaan yang diberikan dengan rasa penuh tanggung jawab	49
Tabel IV -17	Hubungan kerjasama antara sesama para karyawan / pekerja diawasi dalam rangka untuk menyelesaikan pekerjaan	49
Tabel IV – 18	Pimpinan selalu melakukan pembicaraan mengenai suatu hasil pekerjaan untuk mencapai hasil yang maksimal kepada bawahan	50
Tabel IV – 19	Bawahan selalu memberikan masukan-masukan yang positif dalam pelaksanaan pekerjaan baik ke sesama pekerja maupun kepada atasan	50