

UCAPAN TERIMA KASIH

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



“Orang-orang yang dalam ilmunya beriman kepada Al-Qur’an dan kepada kitab-kitab yang diturunkan sebelum kamu dan mereka mendirikan sholat, membayar zakat dan beriman kepada Allah dan hari akhirat. Kepada orang-orang itulah akan Allah berikan pahala yang besar” (Al-Qur’an surat An Nisaa’ : 162)

“Niscaya Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman dan berilmu pengetahuan, diantara kamu beberapa derajat” (Al-Qur’an surat Al-Mujaadalah)

Kepada Kedua Orangtuaku saya ucapkan terima kasih yang tak terhingga atas perjuangannya di dalam menjadikan saya menjadi orang yang bereksistensi

Karya Ilmiah ini kupersembahkan :

Kepada Isteriku tercinta dan Anak-anakku tersayang

KATA PENGANTAR **Bismillahirrahmanlrrahim**



Syukur Alhamdulillah Rabbil'alamin penulis pesembahkan ke hadirat Allah Swt, yang telah memberikan kesehatan dan kemampuan kepada penulis, sehingga dapat menyelesaikan penulisan skripsi ini. Selawat dan salam kepada Nabi Besar Muhammad Saw sebagai uswatun hasanah yang telah meninggalkan dua pedoman kepada manusia yaitu Al Qur'an dan Sunnah Rasul.

Dalam rangka menyelesaikan studi pada Universitas Medan Area, penulis menyusun satu karya ilmiah dalam bentuk skripsi untuk melengkapi tugas dan memenuhi syarat-syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Jurusan Ilmu Administrasi Negara. Adapun judul yang ditetapkan adalah : **"Tingkat Pembinaan Pegawai Dalam Meningkatkan Kelancaran Pelaksanaan Tugas Pada Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi Sumatera Utara"**.

Penulis sadar bahwa isi skripsi ini masih jauh dari sempurna, karena kurangnya ilmu dan pengalaman dalam menyusun karya ilmiah ini menyebabkan penulis menghadapi berbagai kesulitan dan kesukaran, namun demikian penulis senantiasa berketetapan hati untuk mencoba dengan daya semaksimal mungkin menyelesaikan skripsi yang sederhana ini, sehingga skripsi ini bermanfaat bagi diri penulis sendiri maupun bagi Civitas Akademi Universitas Medan Area serta Pegawai Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Utara, oleh karena itu tidak sedikit bantuan yang penulis terima dari berbagai pihak sehingga dapat menyelesaikan tulisan ini.

Pada kesempatan ini penulis memberikan penghormatan serta terima kasih yang tidak terhingga kepada :

- Ibu Dra. Nina Siti S. Siregar, M.Si, sebagai Dekan dan sekaligus Ketua Penguji Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area, yang mempunyai andil besar dalam membina dan memberikan pengarahan serta bimbingan kepada penulis dari awal sampai pada tahap penyusunan skripsi ini.
- Bapak Drs. Irfan Simatupang, M.Si, Pembantu Dekan I dan sekaligus sebagai Pembimbing II Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area, yang telah banyak memberikan pengarahan dan saran maupun pendapat dalam penyusunan skripsi ini.

- Ibu Dra. Rosmala Dewi , selaku Ketua Jurusan Program Studi Administrasi Negara Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area, yang telah banyak memberikan bimbingan, pengarahan, semangat, saran dan pendapat dalam penyusunan skripsi ini.
- Bapak Drs. MH Thamrin Nst, selaku Pembimbing I, yang telah banyak memberikan bimbingan, masukan, pengarahan, saran maupun pendapat, sehingga skripsi dapat diselesaikan.
- Almarhummah Ibu Hj. Aminatun Nst, SH, selaku Pembimbing II, yang telah banyak memberikan bimbingan, masukan, pengarahan dan semangat kepada penulis untuk menyelesaikan skripsi ini.
- Bapak-bapak, Ibu-ibu Dosen Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Medan Area, yang telah mendidik dan membimbing penulis selama kuliah di fakultas ISIPOL Universitas Medan Area hingga selesai.
- Para pegawai Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Medan Area, yang telah banyak memberi bantuan informasi dan pelayanan Administrasi kepada penulis.
- Bapak Nurdin Lubis, selaku Sekretaris DPRD Provinsi Sumatera Utara yang telah memberikan izin penelitian di Kantor Sekretariat DPRD Propinsi Sumatera Utara.
- Kepada seluruh teman-teman yang tidak disebutkan satu persatu dalam tulisan ini, yang telah memberikan bantuan moril dan sprituil dalam penyelesaian skripsi ini.

Semoga Allah Swt, Tuhan Yang Maha Esa melimpahkan rahmat, taufik dan hidayah-Nya kepada kita semua. Amin Ya Rabbal Alamin.

Akhirnya penulis menyatakan kiranya ilmu yang penulis peroleh selama studi pada Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Medan Area ini dapat penulis terapkan untuk kepentingan Nusa, Bangsa dan Negara Indonesia.

Demikian dahulu penulis sampaikan, dan semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Medan, 14 Mei 2005
Penulis,

AMIRSIN SALEH
NPM : 02.850.0001

DAFTAR ISI

	Halam an
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	iii
Daftar Tabel	v
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumusan Masalah	6
C. Pembatasan Masalah	6
D. Tujuan Kegunaan Penelitian	7
E. Kerangka Pemikiran	8
F. Hipotesis	9
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	10
A. Pengertian Pembinaan	10
B. Sistem Pembinaan Pegawai	12
1. Sistem Karir	13
2. Sistem Prestasi Kerja	16
C. Penilaian dan Evaluasi Pelaksanaan Tugas	19
1. Penilaian Pelaksanaan Tugas	19
2. Evaluasi Pelaksanaan Tugas	20
BAB III. METODOLOGI PENELITIAN	21
A. Gambaran Populasi	21
B. Teknik Penarikan Sampel	21
C. Metode Pengumpulan Data	22
D. Jenis Penelitian	23

E. Metode Penelitian	23
F. Variabel dan Definisi Operasional	24
G. Teknik Analisis Data	27
BAB IV. GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN	30
A. Sejarah Singkat Berdirinya DPRD Provinsi Sumatera Utara	30
B. Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Utara	33
C. Gambaran Tentang Perlengkapan dan Fasilitas di Kantor Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Utara	39
BAB V. ANALISIS DATA	40
A. Faktor - faktor Pengaruh Yang Menyebabkan Tidak Berjalannya Pembinaan Pegawai	46
B. Faktor-faktor Terpengaruh Terhadap Kelancaran Pelaksanaan Tugas	61
C. Hubungan Tingkat Pembinaan Dengan Kelancaran Pelaksanaan Tugas	74
D. Pengujian Hipotesis	80
BAB VI. PENUTUP	87
A. Kesimpulan	87
B. Implementasi Hasil Penelitian	88
C. Saran	88

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

LAMPIRAN-LAMPIRAN

TABEL

TABEL I	Variabel Penelitian dan Indikator	24
TABEL II	Klasifikasi Responden Menurut Umur	42
TABEL III	Klasifikasi Responden Menurut Jenis Kelamin	43
TABEL IV	Klasifikasi Responden Menurut Tingkat Pendidikan ..	44
TABEL V	Klasifikasi Responden Menurut Pangkat/Golongan	45
TABEL VI	Klasifikasi Responden Menurut Masa Kerja	46
TABEL VII	Distribusi Jawaban Responden Tentang Pelaksanaan Pembinaan Melalui Bimbingan dan Pengarahan Oleh Pimpinan Kepada Bawahan	47
TABEL VIII	Distribusi Jawaban Responden Tentang Pembinaan Pegawai Melalui Pendidikan dan Latihan (Diklat)	48
TABEL IX	Distribusi Jawaban Responden Tentang Penyediaan Fasilitas Pembinaan	49
TABEL X	Distribusi Jawaban Responden Tentang Hubungan Kerja Dengan Instansi Struktur atau Instansi Otonomi Lainnya Dalam Melaksanakan Pembinaan Pegawai ...	50
TABEL XI	Distribusi Jawaban Responden Tentang Pembinaan Pegawai Melalui Mutasi Secara Berkala	51
TABEL XII	Distribusi Jawaban Responden Tentang Pembinaan Pegawai Melalui Pemindahan Dari Suatu Jabatan ke Jabatan Lain Yang Setingkat (Rotasi Jabatan)	52
TABEL XIII	Distribusi Jawaban Responden Tentang Pembinaan Pegawai Melalui Jalur Promosi	53



TABEL XIV	Distribusi Jawaban Responden Tentang Kesesuaian Materi Pembinaan Dengan Bidang Tugas / Jabatan Pegawai	54
TABEL XV	Distribusi Jawaban Responden Tentang Pembinaan Dengan Cara Menempatkan Pegawai Sesuai Dengan Latar Belakang Pendidikan	55
TABEL XVI	Distribusi Jawaban Responden Tentang Pembinaan Melalui Penempatan Yang Sesuai Dengan Keahlian Pegawai	56
TABEL XVII	Skor Jawaban Responden Tentang Tingkat Pembinaan	58
TABEL XVIII	Distribusi Jawaban Responden Tentang Pekerjaan Sesuai Sasaran Yang Hendak Dicapai	61
TABEL XIX	Distribusi Jawaban Responden Tentang Kesesuaian Tugas Pekerjaan Dengan Petunjuk Pelaksanaan	62
TABEL XX	Distribusi Jawaban Responden Tentang Ketetapan Hasil Pekerjaan Sesuai Dengan Jumlah Yang Direncanakan	63
TABEL XXI	Distribusi Jawaban Responden Tentang Ketepatan Hasil Pekerjaan Dengan Perhitungan	64
TABEL XXII	Distribusi Jawaban Responden Tentang Ketepatan Hasil Pekerjaan Sesuai Dengan Waktu	65
TABEL XXIII	Distribusi Jawaban Responden Tentang Pekerjaan Dilaksanakan Secara Ekonomis	66
TABEL XXIV	Distribusi Jawaban Responden Tentang Tingkat Kesalahan Dalam Pekerjaan	67

TABEL XXV	Distribusi Jawaban Responden Tentang Pemberian Teguran dan Peringatan Bila Ada Kesalahan Kerja Pegawai	68
TABEL XXVI	Distribusi Jawaban Responden Tentang Kualitas Hasil Pekerjaan Pegawai	69
TABEL XXVII	Distribusi Jawaban Responden Tentang Hasil Layanan Pekerjaan Pegawai Terhadap Kelancaran Tugas Anggota DPRD Sumatera Utara	70
TABEL XXVIII	Skor Jawaban Respon Tentang Kelancaran Pelaksanaan Tugas	71
TABEL XXIX	Tabel Kerja Untuk Mencari Nilai Koefisiensi Korelasi Antara Tingkat Pembinaan Pegawai (X) Dengan Kelancaran pelaksanaan Tugas pegawai (Y)	75

