

## **KATA PENGANTAR**

Pada kesempatan yang pertama ini penulis mengucapkan Puji Syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkah dan rahmad-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini guna melengkapi tugas-tugas yang diwajibkan kepada Mahasiswa Universitas Medan Area pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Jurusan Ilmu Pemerintahan untuk memperoleh gelar kesarjanaan.

Dalam penulisan skripsi ini penulis mengalami banyak kesulitan seperti keterbatasan waktu, kurangnya literatur yang diperlukan, keterbatasan kemampuan menulis sendiri dan sebagainya, namun demikian dengan kemauan keras yang didorong oleh rasa tanggung-jawab dan dilandasi itikad baik, akhirnya kesulitan tersebut dapat diatasi.

Adapun judul yang diajukan sehubungan dengan penyusunan skripsi ini adalah “TINJAUAN TATA LAKSANA ADMINISTRASI DAN PELAYANANNYA TERHADAP MASYARAKAT PADA KANTOR CAMAT BERINGIN KABUPATEN DELI SERDANG”.

Dalam penulisan skripsi ini banyak pihak telah penulis buat sibuk maka pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima-kasih kepada pihak-pihak tersebut, terutama kepada :

- Bapak Drs. H.M. Husni Thamrin Nst, MSI, selaku Dekan di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area.

- Bapak Drs. H.M. Yusuf Harahap, selaku Dosen Pembimbing I Penulis.
- Bapak Taufik Siregar, SH, M.Hum, selaku Dosen Pembimbing II Penulis.
- Bapak dan Ibu Dosen di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik serta semua unsur staf administrasi Universitas Medan Area.
- Rekan-rekan se-almamater.

Penulis juga mengucapkan rasa terima-kasih yang sedalam-dalamnya kepada kedua orang tua penulis Ayahanda dan Ibunda, bagi keduanya bakti dan doa penulis. Demikian juga bagi seluruh keluarga, semoga kebersamaan ini tetap menyertai kita selamanya. Demikianlah dahulu penulis sampaikan, dan semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Medan, Maret 2011

Penulis

**MANAHAN NAIBAHO**  
NPM : 07 851 0029

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI .....	iii
BAB I. PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang Masalah .....	1
B. Perumusan Masalah .....	4
C. Pembatasan Masalah .....	5
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian .....	6
E. Kerangka Pemikiran .....	7
F. Hipotesis .....	9
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA .....	10
A. Pengertian Administrasi .....	10
B. Pengertian Tata Laksana Administrasi .....	14
C. Fungsi Pelayanan .....	19
D. Pengertian Masyarakat .....	22
BAB III. METODOLOGI PENELITIAN .....	24
A. Populasi dan Sampel .....	24
B. Metode Pengumpulan Data .....	24
C. Variabel dan Definisi Operasional .....	25
D. Teknik Analisis Data .....	27

BAB IV. DESKRIPSI LOKASI PENELITIAN .....	29
A. Sejarah Ringkas Kabupaten Deli Serdang .....	29
B. Keadaan Umum Kecamatan Beringin Kabupaten Deli Serdang.....	31
C. Keadaan Khusus .....	38
D. Struktur Organisasi Pemerintahan Wilayah Kecamatan di Kabupaten Deli Serdang .....	39
BAB V. ANALISIS DATA .....	46
A. Camat Selaku Koordinator Pelaksanaan Administrasi Desa	46
B. Analisa Kedudukan Camat di Dalam Struktur Organisasi ..	52
C. Analisis Tata Laksana Administrasi Wilayah .....	54
D. Analisis Pelayanan .....	60
BAB VI. KESIMPULAN DAN SARAN .....	64
A. Kesimpulan .....	64
B. Saran-Saran .....	65

DAFTAR PUSTAKA