

## ABSTRAK

Pengawasan sebagai salah satu fungsi manajemen dalam suatu organisasi atau instansi pemerintahan, pelaksanaannya sangat perlu untuk dimaksimalkan karena dapat mengurangi dan mencegah secara dini terjadinya penyimpangan – penyimpangan atau penyelewengan dalam berfungsi sebagai sarana peningkatan profesionalisme kinerja pegawai, melalui peningkatan kinerja, sehingga dapat memberikan pelayanan kepada masyarakat sesuai dengan yang diharapkan dan kegiatan usaha unit – unit pemerintah dapat tercapai secara berhasil dan berdaya guna, dilaksanakan sesuai dengan tugas pokok, fungsi, rencana atau programnya, pembagian dan pendelegasian tugas, rumusan kerja, pedoman pelaksanaan dan peraturan perundang – undangan yang berlaku. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana peran camat dalam mengawasi kinerja pegawai dikantor camat medan denai kota medan. Metode yang digunakan dalam pengamatan ini adalah deskriptif dengan pendekatan induktif dalam mengumpulkan data, penulis menggunakan teknik wawancara dan dokumentasi. Dari hasil penelitian menunjukkan bahwa pengawasan oleh Camat sudah baik yang dibuktikan melalui tiga indikator yaitu pemantauan, pemeriksaan, dan evaluasi. Baiknya pelaksanaan pengawasan Camat berpengaruh kepada kondisi disiplin kerja pegawai/aparat Kecamatan yang masuk dalam kategori cukup, dilihat dari tiga sub indikator yaitu ketaatan terhadap jam kerja, ketepatan waktu dalam menyelesaikan tugas, ketepatan waktu dalam menyelesaikan tugas dan tingkat pelanggaran terhadap peraturan.

**Kata Kunci : Peranan, Pengawasan, Kinerja Pegawai**

## **ABSTRACT**

Supervision as one of the functions of management in an organization or government agency, its implementation is very necessary to be maximized because it can reduce and prevent the early occurrence of irregularities - irregularities or irregularities in functioning as a means of enhancing the professionalism of employee performance, through improved performance, so as to provide services to the community as expected and business activities unit - a unit of government can be achieved successfully and efficiently, carried out in accordance with the basic tasks, functions, plan or program, the division and delegation of tasks, working formulation, implementation guidelines and laws - laws that apply. This study aims to determine how the district head's role in overseeing the performance of employees at the office Camat Terrain Town Trail Terrain. The method used in this observation is descriptive with inductive approach in collecting data, the authors use interviewing techniques and documentation. The results showed that the surveillance by the Head has been well proven through three indicators, namely monitoring, inspection and evaluation. The good supervision of Head affect the conditions of labor discipline employees / sub-district officials are included in the category enough, seen from three sub-indicators of the observance of working hours, timeliness in completing tasks, timeliness in completing the work and the level of violation of regulations.

**Keywords : Position, Monitoring, Employee Performance**