

**LAPORAN AKHIR**  
**KULIAH KERJA LAPANGAN**  
**PERAN BADAN PERMUSYAWARATAN DESA DALAM PEMBUATAN PERATURAN**  
**DESA NARUMONDA II**  
**DI KANTOR DESA NARUMONDA II**

**PAULUS RISWANTO SITUMORANG**  
**178510044**



**PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
**UNIVERSITAS MEDAN AREA**

**2020**

**LEMBAR PENGESAHAN KULIAH KRJA LAPANGAN  
(KKL)**

Laporan kuliah kerja lapangan ini saya buat dengan sejujurnyadan telah diterima oleh program studi ilmu pemerintahan fakultas ilmu sosial dan ilmu politik.

Medan, 12 Agustus 2020

Nama Mahasiswa : PAULUS RISWANTO SITUMORANG

NPM : 178510044

Program Studi : Ilmu Pemerintahan



(PAULUS.R.SITUMORANG)

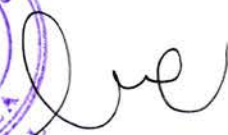
Menyetujui

Komisi Pembimbing



( FITRI SUCIATI LUBIS, S.Sos, MSP)

Ketua Program Studi



(Evy Yunita Kurniaty, S.Sos, M.IP)

## KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas segala rahmat dan ridho-Nya yang telah diberikan kepada saya, sehingga kegiatan Kuliah Kerja Lapangan ini hingga menyusun laporan Kuliah Kerja Lapangan dapat diselesaikan dengan baik dan tepat waktu yang telah ditentukan. Sebagaimana ketentuan yang telah ditetapkan oleh UNIVERSITAS MEDAN AREA, untuk seluruh mahasiswa UNIVERSITAS MEDAN AREA semester VI diharuskan menyusun laporan kuliah kerja lapangan untuk memberikan nilai tambahan dan menjadi salah satu syarat yang harus dipenuhi untuk dapat melangkah ke jenjang pendidikan berikutnya. Selain dari itu penyusunan laporan kuliah kerja lapangan ini juga sebagai bukti bahwa saya (penulis) telah melaksanakan kuliah kerja lapangan di Kantor Pemerintah Desa Narumonda II untuk melihat secara langsung kenyataan yang ada dilapangan dan mempraktekan ilmu yang sudah diperoleh dari bangku kuliah kemasyarakatan.

Selesainya laporan kuliah kerja lapangan ini tentunya tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak, sehingga pada kesempatan ini dengan rasa hormat saya ingin mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah terlibat dan membantu secara langsung maupun tidak langsung dalam pelaksanaan dan penyusunan Laporan kegiatan kuliah kerja lapangan, khususnya kepada :

1. Rektor Universitas Medan Area, Prof.Dr. Dadan Ramdan, M.Eng,M.Sc
2. Wakil Rektor 1 Bidang Akademik, Dr. Isnaini, SH, M.Hum
3. Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan, Evy Yunita Kurniaty S.Sos, M.I.P
4. Kepala Desa Narumonda II, Masdulhad Raja Guk-guk
5. Dosen Pembimbing KKL, Fitri Suciati Lubis, S.Sos, MSP
6. Kepada semua perangkat Desa Narumonda II
7. Kepada orang tua dan keluarga tercinta yang selalu memberikan semangat dan motivasi.
8. Kepada rekan-rekan saya ,tama, jefri, irvan yang selalu memberikan kritik dan saran dalam mengerjakan laporan kuliah kerja lapangan (kk1).

Untuk semua bimbingan dan arahan yang telah diberikan, penulis mengucapkan terimakasih. Semoga kebaikan Bapak/Ibu sekalian mendapatkan balasan yang berlipat dari Allah SWT.

Dengan segala kerendahan hati penulis menyadari bahwa penulisan Laporan Kuliah Kerja Lapangan ini jauh dari kata sempurna. Untuk itu, penulis dengan senangtiasa menerima kritik dan saran dari pembaca yang bertujuan untuk meningkatkan mutu laporan ini.

## DAFTAR ISI

Lembar Pengesahan.....	i
Kata Pengantar.....	ii
Daftar isi .....	iv
Daftar Lampiran.....	v
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang KKL .....	1
1.2 Tujuan KKL.....	2
1.2.1 Tujuan Umum .....	2
1.2.2 Tujuan Khusus .....	2
1.3 Profil Desa.....	2
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA .....	4
2.1 BPD.....	4
BAB III. METEDOLOGI PELAKSANAAN KKL .....	6
3.1 Tempat dan Waktu KKL .....	6
3.2 Metodologi Pelaksanaan KKL .....	6
3.2.1 Metode Wawancara (interview).....	6
3.2.2 Metode Pengamatan ( Observasi) .....	6
3.3 Rangkuman Pekerjaan Yang Dilakukan Selama KKL .....	7
BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN TUGAS KHUSUS.....	9
4.1 Hasil.....	9
4.2 Pembahasan.....	10
BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN.....	11
5.1 Kesimpulan .....	11
5.2 Saran .....	11
DAFTAR PUSTAKA.....	1
LAMPIRAN	

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 foto surat permohonan KKL .....	12
Laporan 2 foto surat balasan KKL.....	13
Lampiran 3 foto laporan harian KKL .....	14
Lampiran 4 foto kegiatan KKL .....	23
Lampiran 5 foto nilai KKL .....	24

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 LATAR BELAKANG**

Kuliah kerja lapangan (kkl) merupakan salah satu kegiatan mahasiswa program studi ilmu pemerintahan guna memberikan pengalaman bagi mahasiswa dilapangan seperti dilembaga lembaga atau instansi pemerintahan .kegiatan kkl ini juga merupakan Salah satu proses pembelajaran dan pengabdian kepada instansi Negara Dan masyarakat. Kkl dilaksanakan oleh perguruan tinggi dalam upaya meningkatkan misi dan bobot pendidikan bagi mahasiswa dan untuk mendapat nilai tambah yang lebih besar pada pendidikan tinggi .kuliah kerja lapangan bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan dunia pemerintahan dalam pelayanan dan bagaimana cara mengemban tugas tugas negara yang diatur dalam uud yang berlaku.

Kuliah kerja lapangan adalah salah satu mata kuliah yang member pengalaman spsipik di masyarakat dan di dunia nyata dalam rangka meningkatkan wawasan ,pengetahuan ,dan keterampilan mahasiswa.kegiatan kuliah kerja lapangan ini di harapkan mahasiswa mendapat bekal pengalaman dan wawasan kerja dilapangan sebelum memasuki dunia kerja.di samping itu program KKL juga diharapkan untuk memberikan gambaran kebutuhan stake holders bagi mahasiswa sendiri maupun instansi pemerintahan . program KKL juga membuka peluang kerja sama yang baik dngan para pejabat /aparap pemerintahan dan para masyarakat di desa Narumonda II,kecamatan siatar narumonda kabupaten tobasa.

Kuliah kerja lapangan (KKL) di desa narumonda II sangat menunjang mahasiswa ilmu pemerintahan untuk menambah pengetahuan tentang bagai mana peran BPD (badan permuswaratan desa) dalam pembuatan suatu perdes di desa narumonda II.

### **1.2. TUJUAN KKL**

#### **1.1.1 Tujuan umum**

Kuliah kerja lapangan merupakan kegiatan mahasiswa program ilmu pemerintahan yang pelaksanaannya di luar kampus dan dalam bentuk kunjungan kerja instansi mitra kkl di tempat atau lokasi tertentu.

Adapun tujuan KKL ini adalah:

- 1.Mengenal dan memahami fungsi dan tugas tugas para pejabat atau aparat desa

2. Mengidentifikasi masalah dalam pengembangan atau pelaksanaan tugas para aparat desa dalam menjalankan roda pemerintahan di desa.

3. Memahami penerapan ilmu pemerintahan dalam menjalankan roda pemerintahan di sebuah kantor desa.

### **1.2.2 Tujuan khusus**

Tujuan khusus yang dapat dirasakan oleh mahasiswa program ilmu pemerintahan adalah,

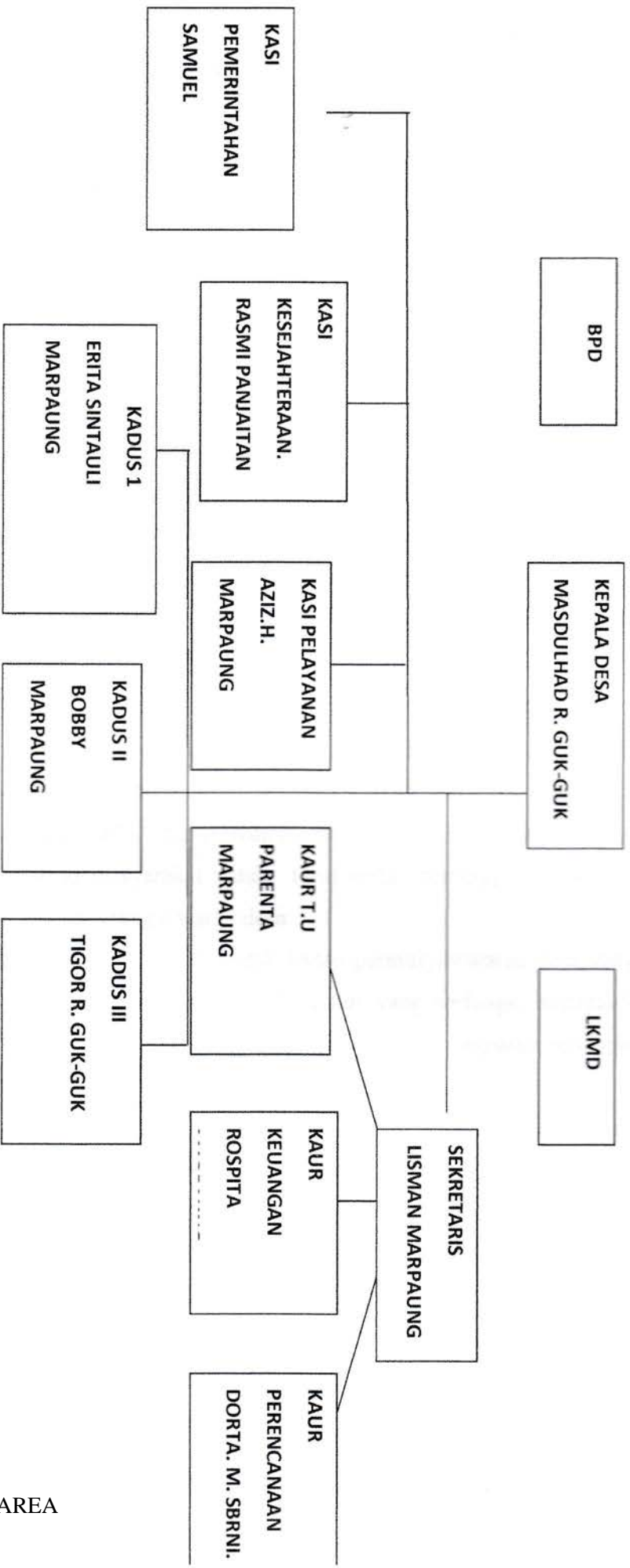
1. meningkatkan wawasan mahasiswa di instansi pemerintahan
2. memberikan gambaran kepada mahasiswa tentang kebijakan dan cara penerapannya
3. memberikan bekal dan pengenalan kepada mahasiswa tentang dunia kerja yang sesuai bidang dan ilmu.

### **1.2.3 PROFIL KANTOR DESA**

Keberadaan lokasi kantor desa Narumonda II berada di jln sei ajangan dengan jumlah penduduk laki-laki 161 jiwa sedangkan penduduk perempuan 138 jiwa dan jumlah keseluruhan 299 jiwa, dimana terdiri dari 75 kepala rumah tangga dan terbagi menjadi 3 dusun, Desa Narumonda II memiliki batas wilayah sebelah timur, Desa Narumonda I sebelah barat, Desa Narumonda III SEBELAH UTARA, Desa Narumonda IV sebelah selatan, kecamatan porsea. Desa Narumonda II adalah salah satu desa yang berada dikecamatan Siantar Narumonda Kabupaten Toba Samosir Luas Wilayah Desa Narumonda sebesar 42ha.



**STRUKTUR ORGANISASI  
KELEMBAGAAN DAN TATA KERJA PEMERINTAHAN DESA**



## BAB II TINJAUAN PUSTAKA

### 2.1 BPD ( Badan permuswaratan desa )

Pemerintahan desa merupakan sub system dari system penyelenggaraan pemerintahan daerah sehingga dengan demikian desa memiliki kewenangan sendiri untuk mengatur dan mengurus kepentingan masyarakat dalam kerangka otonomi desa . desa merupakan satu kesatuan masyarakat hukum yang mempunyai susunan asli berdasarkan hak asal usul yang bersifat istimewa . hal tersebut sejalan dengan dengan amanat undang undang dasar Negara republik Indonesia 1945 pasal 18b yang menyatakan bahwa “negara mengakui dan menghormati satuan satuan pemerintahan daerah yang bersifat khusus dan istimewa yang diatur dengan undang undang .”

Dalam melakukan penyelenggaraan pemerintahan desa ,desa dapat melakukan perbuatan hukum baik dan hukum publik maupun hukum perdata, memiliki kekayaan ,harta benda dan bangunan serta dapat dituntut dan menuntut di pengadilan .selain itu penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan desa harus mampu mengakomodasi inspirasi masyarakat, mewujudkan peran aktif serta masyarakat untuk turut serta bertanggung jawab terhadap perkembangan kehidupan bersama sebagai warga desa.

Sebagai perwujudan demokrasi ,di desa dibentuk badan permusyawaratan desa yang sesuai dengan budaya yang berkembang di desa yang bersangkutan, yang berfungsi sebagai lembaga legislasi dan pengawasan dalam hal pelaksanaan pemerinthan desa ,anggaran pendapatan dan belanja desa dan keputusan kepala desa.

Badan permuswaratan desa atau disebut dengan nama lain BPD, adalah lembaga yang merupakan perwujudan demokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan desa sebagai unsur penyelenggaraan pemerintahan desa. Oleh karena itu badan permuswaratan desa sebagai wakil rakyat atau wakil penduduk desa memiliki beberapa fungsi ,yang diantara nya berfungsi untuk menetapkan peraturan desa bersama sama dengan kepala desa ,serta menampung dan menyelururkan aspirasi masyarakat .

Peraturan desa adalah peraturan perundang undangan yang dibuat oleh BPD bersama kepala desa tujuan dari peraturan desa sendiri adalah untuk meningkatkan kelancaran dan

penyelenggaraan ,pelaksanaan pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat yang dimana hal tersebut merupakan tugas dari pemerintah desa.peraturan desa merupakan penjabaran lebih lanjut dari peraturan perundang undangan yang lebih tinggi dengan memperhatikan kondisi sosial budaya masyarakat desa setempat.dengan demikian semua yang di maksud dengan peraturan desa adalah semua peraturan yang di tetapkan oleh kepala desa setelah dimusyawahkan dan telah mendapatkan persetujuan badan permuswaratan desa.

Muswarah dan mufakat yang dilakukan antara pemerintah desa dan badan permuswaratan desa (BPD) dalam hal pembentukan peraturan desa, dan dalam hal ini untuk menjalankan apa yang di harapkan permendagri No 110/2016 tentang BPD yang menyangkut tentang salah satu fungsi BPD yaitu merancang dan membentuk peraturan desa bersama kepala desa.

## **BAB III**

### **METODOLOGI PELAKSANAAN KKL**

#### **3.1 TEMPAT DAN WAKTU KKL**

Ada beberapa hal yang perlu disebutkan terkait dengan proses pelaksanaan kuliah kerja lapangan (KKL). pertama adalah menyebutkan tempat kuliah kerja lapangan. misalnya, di kantor desa, komunitas, atau lembaga lembaga instansi tertentu. kedua, mengemukakan alasan adanya kendala suatu kegiatan tertentu seperti proses pembuatan peraturan desa yang dimana didalam pembuatan perdes harus melibatkan fungsi dan peran badan permusyawaratan desa (BPD) dan hal tersebutlah yang akan menjadi kata kunci dalam laporan kerja kuliah lapangan saya.

Pelaksanaan kerja kuliah lapangan yang saya ikuti bertempat di kantor desa Narumoda II, kecamatan Siantar narumoda, kabupaten Toba Samosir, dan waktu pelaksanaan kuliah kerja lapangan (KKL) saya ikuti dimulai tanggal 13 juli 2020 sampai 12 agustus 2020.

#### **3.2 METODOLOGI PELAKSANAAN KKL**

Metode pengumpulan data penelitian ini memperoleh data sebagai bahan laporan kuliah kerja lapangan dengan menggunakan beberapa metode serta pembahasan masalah selama melakukan proses pelaksanaan kuliah kerja lapangan di kantor desa Narumonda II adalah sebagai berikut:

##### **3.2.1 Metode wawancara**

Metode ini merupakan salah satu metode yang saya gunakan untuk pengumpulan data yang saya perlukan didalam penyusunan laporan KKL saya, dimana di dalam metode ini saya melakukan wawancara atau melakukan secara langsung proses Tanya jawab dengan beberapa aparat desa yang aktif di kantor desa Narumonda II terkait judul dan inti masalah didalam laporan saya.

##### **3.2.2 Metode observasi**

Metode ini merupakan salah satu teknik pengumpulan data yang saya gunakan di dalam memperoleh data data yang saya butuhkan, dimana didalam metode ini saya secara langsung melakukan pengamatan dilapangan atau dikantor desa Narumonda 2 tempat saya mengikuti proses kuliah kerja lapangan .

### 3.3 RANGKUMAN KEGIATAN KKL

Selama pelaksanaan proses kuliah kerja lapangan yang saya ikuti di kantor desa Narumonda II, ada beberapa jenis kegiatan yang saya ikuti bersama rekan-rekan saya juga dengan para aparat desa yang aktif di kantor desa tersebut, baik di dalam kantor maupun di luar kantor desa atau berhadapan langsung dengan para masyarakat yang berdomisili di desa Narumonda II, seperti menyusun anggaran dana masuk dan keluar ke dalam aplikasi sistem keuangan desa (SISKAUDES), menyusun agenda surat keluar masuk kantor desa, dan untuk mempermudah masyarakat dalam mengurus data-data untuk dikirim ke pusat melalui aparat desa atau kantor desa dengan tujuan supaya keluar nya kartu Indonesia sejahtera dan kartu Indonesia pintar (KIP dan KIS), dan dalam pencegahan penyebaran covid 19 dan sesuai arahan pemerintah pusat saya selaku salah satu peserta KKL ikut serta bersama para aparat desa untuk melakukan penyemprotan kerumah-rumah penduduk dengan beberapa campuran obat-obatan anti penyebaran covid 19, dan melakukan pembagian vitamin C terhadap masyarakat sekitar terkhususnya anak-anak, untuk menyambut dan untuk menanggapi surat edaran camat yaitu dalam hal menyambut hari kemerdekaan saya bersama rekan-rekan KKL juga turut ambil peran dan membantu kepala desa beserta jajarannya membuat gapura di pintu masuk dan keluar desa narumonda II maupun kantor desa dengan tema tahun, bulan dan tanggal hari kemerdekaan Republik Indonesia, dan memperbaiki taman lansai yang dimana telah ada sebelum kami mengikuti kuliah kerja lapangan di desa Narumonda II, namun keberadaan dan letaknya kurang pas dan tidak terurus.

## **BAB IV**

### **HASIL DAN PEMBAHASAN TUGAS KHUSUS**

#### **4.1 HASIL**

Dari hasil penelitian selama mengikuti program kuliah kerja lapangan (KKL) yang saya ikuti di desa Narumonda II tentang keberadaan BPD di desa narumonda II, yaitu mendapatkan sebuah masalah tentang peran BPD didalam perdes tidak sesuai dengan apa yang terdapat dan maksud dari permendagri No 110/2016 yang di mana menyebutkan tentang tugas dan fungsi pokok seorang BPD di pemerintahan desa yang salah satu nya tugas pokok untuk merancang dan membentuk perdes bersama dengan kepala ,namun yang terjadi di desa Narumonda II tidak sesuai dengan apa yang diharapkan dari fungsi dan tugas badan permuswaratan desa dalam mengemban tugas tugas nya.

Dari hasil yang saya peroleh dari wawancara yang saya lakukan bersama salah satu aparat desa yaitu kaur pemerintahan menyebutkan bahwa selama 2 tahun terakhir ini semenjak periode baru kepala desa keaktifan ketua BPD beserta anggota anggota nya tidak sesuai apa yang diharapkan seperti dalam pembuatan perdes yang baru menyangkut tentang pembentukan BUMdes yang baru ,dan sesuai pengamatan yang saya lakukan selama mengikuti kegiatan kuliah kerja lapangan (KKL) di desa Narumonda II ,saya sendiri berpendapat dan sesuai dengan hasil wawancara yang saya lakukan bersama salah satu aparat desa yang aktif di kantor desa tersebut setuju tentang apa tanggapan nya terhadap keberadaan BPD di desa Narumonda II yang kurang efektifan didalam menjalankan tugas dan fungsi fungsinya sebagai salah satu jajaran kepala desa di dalam merancang dan pembentukan perdes di desa Narumonda II.

#### **4.2 PEMBAHASAN**

BPD (badan permuswaratan desa ) merupakan salah satu bagian dari pemerintahan di desa dimana tugas dan fungsi seorang badan permuswaratan desa menurut permendagri No.110/2016 BPD mempunyai fungsi ,membahas dan menyepakati rancangan peraturan desa bersama kepala desa, menampung dan menyalurkan aspirasi masyarakat desa, dan melakukan pengawasan kinerja kepala desa.

Keberadaan badan permusyawaratan desa (BPD) di pemerintahan desa merupakan badan legislasi di pemerintahan desa dimana fungsi dari keberadaan legislasi yang kita tau di negara ini yaitu untuk membantu pemerintahan pusat maupun daerah didalam merancang dan pembuatan per undang undangan dan sebagai badan pengawasan kepala pemerintahan didalam menjalankan tugas tugas para kepala pemerintahan beserta jajarannya, begitu juga lah badan permusyawaratan desa (BPD) untuk membantu merancang pembuatan perdes bersama kepala desa dan sebagai badan pengawas dalam kinerja seorang kepala desa dalam menjalankan tugas dan fungsinya di pemerintahan desa

Keberadaan BPD di desa Narumonda II yang dimana diketua oleh Jefri Marpaung beserta wakilnya Mesra Butar Butar, dan yang menjadi sekertarisnya Ruslin Marpaung dan beserta 2 anggota BPD atas nama Alfonso Butar Butar dan Lestari Marpaung, tidak sesuai dengan apa yang diharapkan permendagri No 110/2016 dimana didalam isi permendagri tersebut yang menyebutkan salah tugas penting dan fungsi seorang BPD di desa yaitu untuk membahas dan merancang perdes bersama kepala desa dan untuk melakukan pengawasan kinerja kepala desa, namun apa yang tercantum didalam permendagri NO 110 /2016 tidak sesuai hasil implementasi yang diharapkan, bahkan keberadaan badan permusyawaratan desa (BPD) di pemerintahan desa Narumonda II hanyalah organisasi yang bisa dikatakan hanya simbolik bahkan para orang yang berkepentingan dalam badan BPD yang ada di desa Narumonda II sangat jarang sekali menginjakkan kaki ke kantor desa, dan menurut dari penjelasan para aparat desa yang aktif di kantor desa yang menjabat sebagai ketua BPD di desa Narumonda II beserta anggota anggota BPD lainnya tidak tau fungsi dan tugas pokok mereka di dalam pemerintahan desa, yang salah satu tugas pokok mereka yaitu didalam proses pembuatan perdes yang dimana di dalam pembuatan perdes ini yang sangat berperan penting dalam merancang sebuah peraturan desa yang akan di sahkan adalah fungsi dari BPD yaitu memimpin rapat dan untuk merancang dan membahas sebuah peraturan desa bersama kepala desa yang akan di terapkan.

Ada beberapa factor yang membuat ketidak efektifan peran BPD (badan permusyawaratan desa) dalam melaksanakan salah satu tugas penting nya di dalam pembuatan perdes di desa Narumonda II, yaitu:

1.faktor sumber daya yang dimana tidak seluruh anggota BPD memiliki kemampuan menyusun peraturan desa ,tidak adanya pelatihan khusus untuk penyusunan peraturan desa dan tidak ada anggaran yang di peruntukkan untuk penyusunan peraturan desa.

2.faktor inovasi yang meliputi rendahnya kreatifitas BPD dalam menggali aspirasi masyarakat dalam penyusunan peraturan desa.

3.faktor adaptasiorganisasi yang meliputi kurangnya sosialisasi kepada masyarakat pada setiap tahap penyusunan peraturan desa dan BPD belum terlalu dekat dengan masyarakat.

Dari beberapa factor yang membuat ketidak efektifan peran BPD dalam pembuatan dan penyusunan perdes di desa Narumonda II ,ada beberapa cara yang harus dilakukan untuk kedepan nya peran BPD Dalam penyusunan dan pembuatan perdes semakin berperan aktif dalam penyusunan dan pembuatan perdes ,yaitu:

1.sebagai badan permuswaratan desa diharapkan yang berperan penting dalam lembaga BPD ini mampu memahami peran dan menjalankan fungsinya sebagai sebagai wakil masyarakat desa dan,sebagai mitra kerja kepala desa, baik ketua maupun anggota anggota BPD lainnya.

2.di dalam pemilihan anggota badan permuswaratan desa harus lebih mengutamakan kemampuan sumber daya manusia sehingga dapat mewujudkan desa yang aman,tentram dan sejahtera kedepanya dengan mengoptimalkan segalabentuk peraturan desa yang dibuat dengan jalan pemikiran yang baik dan sesuai dengan kebutuhan masyarakat .

3.bagi masyarakat diharapkan masyarakat memiliki pemahaman tentang apa fungsi BPD dan selalu memberikan dukkungannya untuk membangun desa dan mematuhi aturan yang telah di buat BPD bersama kepala desa untuk menciptakan hidup yang aman ,tentram dan sejahtera bagi seluruh masyarakat



## **BAB V**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **5.1 KESIMPULAN**

Selama proses kuliah kerja lapangan yang saya ikuti di desa Narumonda II ,ada beberapa masalah yang perlu diperhatikan dan perlu diperbaiki kedepan nya terutama dalam menjalankan dan mengemban tugas tugas para aparat aparat desa ,terutama sesuai dengan judul laporan saya yang menyangkut tentang peranan dan fungsi BPD di dalam proses pembuatan perdes di desa Narumonda II,dimana didalam pembentukan perdes di desa yang sangat berperan penting adalah fungsi BPD dimana badan permuswaratan desa sejajar dengan kepala desa yaitu untuk merancang dan membuat perdes,sehingga apa yang di harapkan seperti yang terdapat dalam permendagri No 110/2016 tentang BPD dapat terlaksana dan tercapai dan sesuai harapan masyarakat setempat yaitu yang terbaik tentang kerja sama antara BPD dan kepala desa didalam menjalankan tugas dan fungsi mereka terjalin dengan baik.

#### **5.2 SARAN**

Terkait masalah yang saya angkat di dalam isi laporan kegiatan kuliah kerja lapangan (KKL) yang saya ikuti di desa Narumonda II tentang kekurangan efektifan peran BPD didalam perancangan dan pembentukan perdes bersama kepala desa, ada beberapa saran yang menurut saya dapat dilakukan untuk kedepannya peran dan fungsi BPD di jalan kan tekhusus nya di dalam pembentukan perdes keterlibatan BPD kedepannya semakin efektif dan sesuai harapan permendagri yang menyangkut BPD dan sesuai harapan masyarakat ,yaitu:

- 1.pengrekrutan ketua BPD terbaru melalui pemilihan secara sah
- 2.kandidat yang akan maju jadi ketua BPD terbaru harus benar benar siap didalam pengetahuan terkait meteri dan selalu siap dalam waktu dan tenaga
- 3.tidak ada unsur paksaan di dalam pencalonan seorang ketua BPD yang akan di pilih oleh masyarakat setempat
- 4.memahami tugas tugas BPD dan dapat menjalankan nya dengan baik dan sesuai dengan harapan bersama.

## DAFTAR PUSTAKA

PUTRA PERMANA DELLA ANDHIKA 2014, **Fungsi dan peran BPD** ,*Eprints.ums.ac.id*  
*Permendagri No 110 /2016, fungsi dan tugas pokok Badan Permuswatan Desa*  
*<http://www.gurupendidikan.co.id>*  
*[ejurnal.uij.ac.id](http://ejurnal.uij.ac.id)*  
*<http://www.neliti.com>*

## LAMPIRAN

Lampiran surat permohonan



# UNIVERSITAS MEDAN AREA

## FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Kampus I : Jalan Kota Nomor 1 Medan Estate Jalan PHSI Nomor 192 (001) 7380878, 7380168, 7381348, 7380781, Fax: (081) 7388984 Medan 20223  
Kampus II : Jalan Setiabudi Nomor 70 / Jalan Gali Beryu Nomor 70 A, 99 (081) 8201994, Fax: (081) 8228331 Medan 20122  
Website: [www.uma.ac.id](http://www.uma.ac.id) E-mail: [umamedia@uma.ac.id](mailto:umamedia@uma.ac.id)

Nomor : 466 /FIS.0/05.1/VII/2020  
Lampiran : -  
Hal : Kuliah Kerja Lapangan (KKL)

Medan, 10 July 2020

Yth. Bapak/Ibu Kantor Desa Narumonda  
Di -  
Tempat

Dengan Hormat, Bersama ini kami mohon kesediaan Bapak/Ibu kiranya dapat memberikan rekomendasi dan kesempatan kepada mahasiswa/i kami dengan data sebagai berikut :

NO	NAMA MAHASISWA	NPM
1	Jeffri Suprpto Panjaitan	178510043
2	Irvan Marzuki Lumban Gaol	178510031
3	Paulus R. Situmorang	178510044
4	Tamasiri Giawa	178510045

Untuk melaksanakan Kuliah Kerja Lapangan (KKL) di Instansi/Lembaga yang Bapak/Ibu pimpin, Kuliah Kerja Lapangan (KKL) dimaksud guna menambah pengetahuan dan wawasan mahasiswa/i, dan KKL dilaksanakan pada tanggal 13 Juli s.d 12 Agustus 2020.

Selanjutnya kami mohon kiranya dapat memberikan kemudahan dalam Kuliah Kerja Lapangan (KKL) serta memerbitkan surat keterangan yang menyatakan bahwa mahasiswa tersebut telah selesai melaksanakan KKL pada instansi/lembaga yang Bapak/Ibu pimpin.

Wakil Dekan Bidang Akademik,

Naby Masliah Batubara, S. Sos, M.P.



PEMERINTAH KABUPATEN TOBA  
KECAMATAN SIANTAR NARUMONDA  
DESA NARUMONDA II

Nomor : 470/75/12.12.20.2002/VII/2020  
Lampiran :  
Perihal : Balasan Surat Kuliah Kerja Lapangan (KKL)

Kepada Yth  
Wakil Dekan Bidang Akademik  
Universitas Medan Area  
Di :  
Tempat

Dengan hormat,

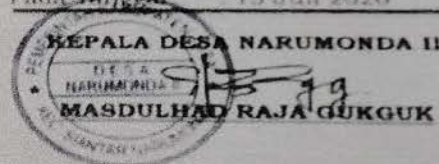
Menindaklanjuti Surat Permohonan Kuliah Kerja Lapangan (KKL) dari Bapak Nomor : 466/FIS.0/05.1/VII/2020 tanggal 10 Juli 2020 dengan perihal Kuliah Kerja Lapangan (KKL), bersama dengan surat ini kami **Bersedia** memberi kesempatan Kuliah Kerja Lapangan (KKL) kepada 4 (empat) mahasiswa Universitas Medan Area selama **4 (empat) minggu**. Sesuai dengan jadwal perkuliahan yang ada di Universitas Medan Area, maka kegiatan KKL ini direncanakan mulai tanggal **13 Juli s/d 12 Agustus 2020**.

Berikut ini adalah nama-nama mahasiswa yang akan melaksanakan Kuliah Kerja Lapangan (KKL) di Desa Narumonda II Kecamatan Siantar Narumonda Kabupaten Toba :

No.	NAMA MAHASISWA	NPM
1.	Jefri Suprpto Pangaitan	178510043
2.	Irvan Marzuki Lumban Gaol	178510031
3.	Paulus R. Situmorang	178510044
4.	Tamasiri Giowa	178510045

Demikian surat ini kami sampaikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Dikeluarkan Di : Desa Narumonda II  
Pada Tanggal : 13 Juli 2020





# UNIVERSITAS MEDAN AREA

## FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Kampus I : Jalan Koberi Nomor 1 Medan Estate Jalan PBSTI Nomor 1 (061) 7360678, 7360168, 7360348, 7360781, Fax (061) 7360998 Medan 20223  
 Kampus II : Jalan Setiabudi Nomor 79 / Jalan Sri Serayu Nomor 70 A, (061) 8201994, Fax (061) 8226331 Medan 20122  
 Website: www.uma.ac.id E-mail: univ.medanarea@uma.ac.id

### AGENDA HARIAN

NAMA : PAULUS SITUMORANG  
 NPM : 178510044  
 PROGRAM STUDI : ILMU PEMERINTAHAN  
 INSTANSI KKL : KANTOR DESA NARUMONDA II

NO	HARI/TANGGAL	URAIAN KEGIATAN	PARAF KOORDINATOR
1.	SENIN 13 Juli 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perkenalan dengan kepala dan Para aparat desa lainnya</li> <li>gathering Rayong di rumah desa</li> </ul>	 Kps gotol k. gotol (K. pengantar)
2.	SELASA 14 Juli 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Berat lanjutan BUMdesa tahun desa Narumonda II</li> </ul>	 KASUB DESA
3.	RABU 15 Juli 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembagian vitamin C terhadap masyarakat</li> </ul>	 (K. pengantar)
4.	KAMIS 16 Juli 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>menyusun data data yang blur di bidang pemberdayaan masyarakat pengendalian Sisa Informasi desa dan pengkajian informasi melalui SIKADES</li> </ul>	 KADES M. Raja Gub Gub
5.	JUM'AT 17 Juli 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat agenda kerja desa narumonda II</li> </ul>	 KADES M. Raja Gub Gub
6.	SABTU 18 Juli 2020	LIBUR	
7.	SENIN 20 Juli 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>perencanaan DU mata desa / LISAFA masyarakat untuk melengkap data ke dinas sosial</li> </ul>	 KADES M. Raja Gub Gub



# UNIVERSITAS MEDAN AREA

## FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Kampus I Jalan Kebiri Nomor 1 Medan Utara Medan 20151 Telp: (061) 7366878, 7366156, 7364343, 7364791, Fax: (061) 7365668 Medan 20221  
 Kampus II Jalan Satekhat Nomor 797 Jalan Gie Selayu Nomor 70 A, Telp: (061) 8201984, Fax: (061) 8226331 Medan 20122  
 Website: www.umma.ac.id E-mail: info.medanarea@umma.ac.id

NO	HARI/TANGGAL	URAIAN KEGIATAN	PARAF KOORDINATOR
8	SELASA 21 Juli 2020	Pengumpulan data dalam rumah untuk pengamatan guna untuk menengah penyebaran covid 19	Jhuri Kabus II
9	RABU 22 Juli 2020	Pengamatan orang orang atau mobil yang datang dari luar Sumatera utara untuk menengah penyebaran covid 19	Jhuri Kabus II
10	KAMIS 23 Juli 2020	Memeriksa berkas berkas Kantor Desa	Jhuri Kabus II
11	JUMAT 24 Juli 2020	Kelurahan	Jhuri Kabus II
12	SABTU 25 Juli 2020	LIBUR	Jhuri Kabus II
13	SENIN 27 Juli 2020	Melajar rumah desa dan parangkat desa yang berdekatan	Jhuri Kabus II
14	SELASA 28 Juli 2020	Mengurus Alur kerja kerang Kabus II	Jhuri Kabus II
15	RABU 29 Juli 2020	Membuat tempat sampah	Jhuri Kabus II
16	KAMIS 30 Juli 2020	Menghajari cara dan pesta PENGUBURAN syahid salah satu parangkat Desa	Jhuri Kabus II
17	JUMAT 31 Juli 2020	LIBUR	Jhuri Kabus II



# UNIVERSITAS MEDAN AREA

## FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

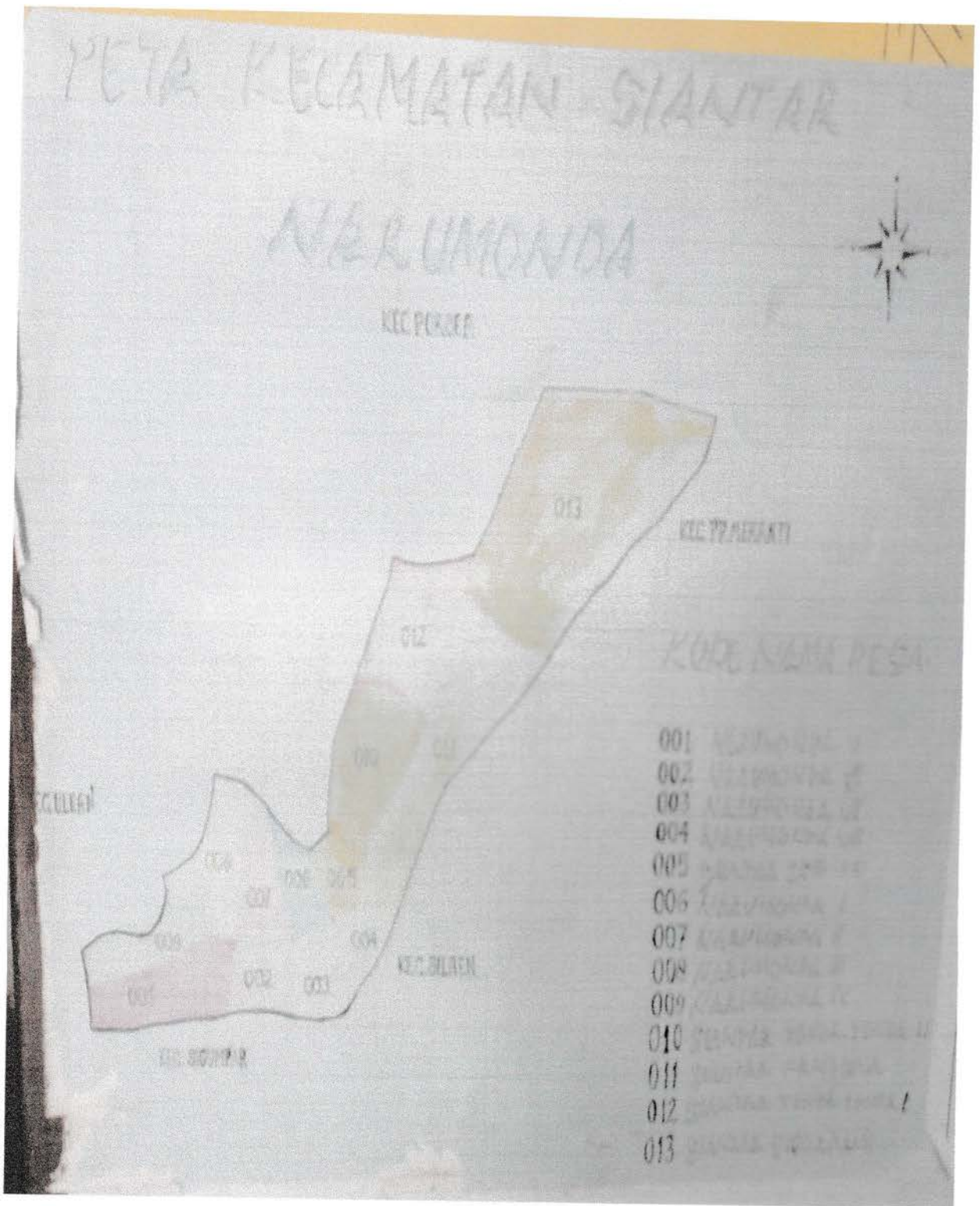
Kampus I Jalan Karam Hicor 1 Medan Estetika, Jalan PBSI Nomor 1 ☎ (061) 7366278, 7360168, 7364348, 7366781, Fax (061) 7366098 Medan 20223  
Kampus II Jalan Setiabudi Nomor 73 / Jalan Sei Serayu Nomor 70 A ☎ (061) 8201954, Fax (061) 8226331 Medan 20122  
Website www.unma.ac.id E-mail: univ.medanarea@unma.ac.id

NO	HARI/TANGGAL	URAIAN KEGIATAN	PARAF KOORDINATOR
18.	SABTU 1 Agustus 2020	LIBUR	
19.	SENIN 3 Agustus 2020	Gotong Royong membuat pagar taman desa Narumonda 2	(KAR)  Dama R. Murtadua
20.	SELASA 4 Agustus 2020	Gotong Royong Membuat Umsul-umbul Gapura	 T. Riza gub-gub
21.	RABU 5 Agustus 2020	Membuat dan menyusun surat oganda keluar masuk kantor desa	 T. Riza gub-gub
22.	KAMIS 6 Agustus 2020	Memperbaiki taman lansia	 T. Riza gub-gub
23.	JUMAT 7 Agustus 2020	Belanja ATK Colab tulis kantor	 T. Riza gub-gub
24.	SABTU 8 Agustus 2020	LIBUR	
25.	SENIN 10 Agustus 2020	Menyusun daftar hadir penyju Panjagan / percajahan covid 19	 S. Murtadua
26.	SELASA 11 Agustus 2020	Pembuatan lembar sampok dan menyusun daftar hadir penyju Panjagan / percajahan covid 19	 S. Murtadua
27.	RABU 12 Agustus 2020	Pelaporan KKK	 S. Murtadua

Medan, Agustus 2020

Pimpinan Instansi

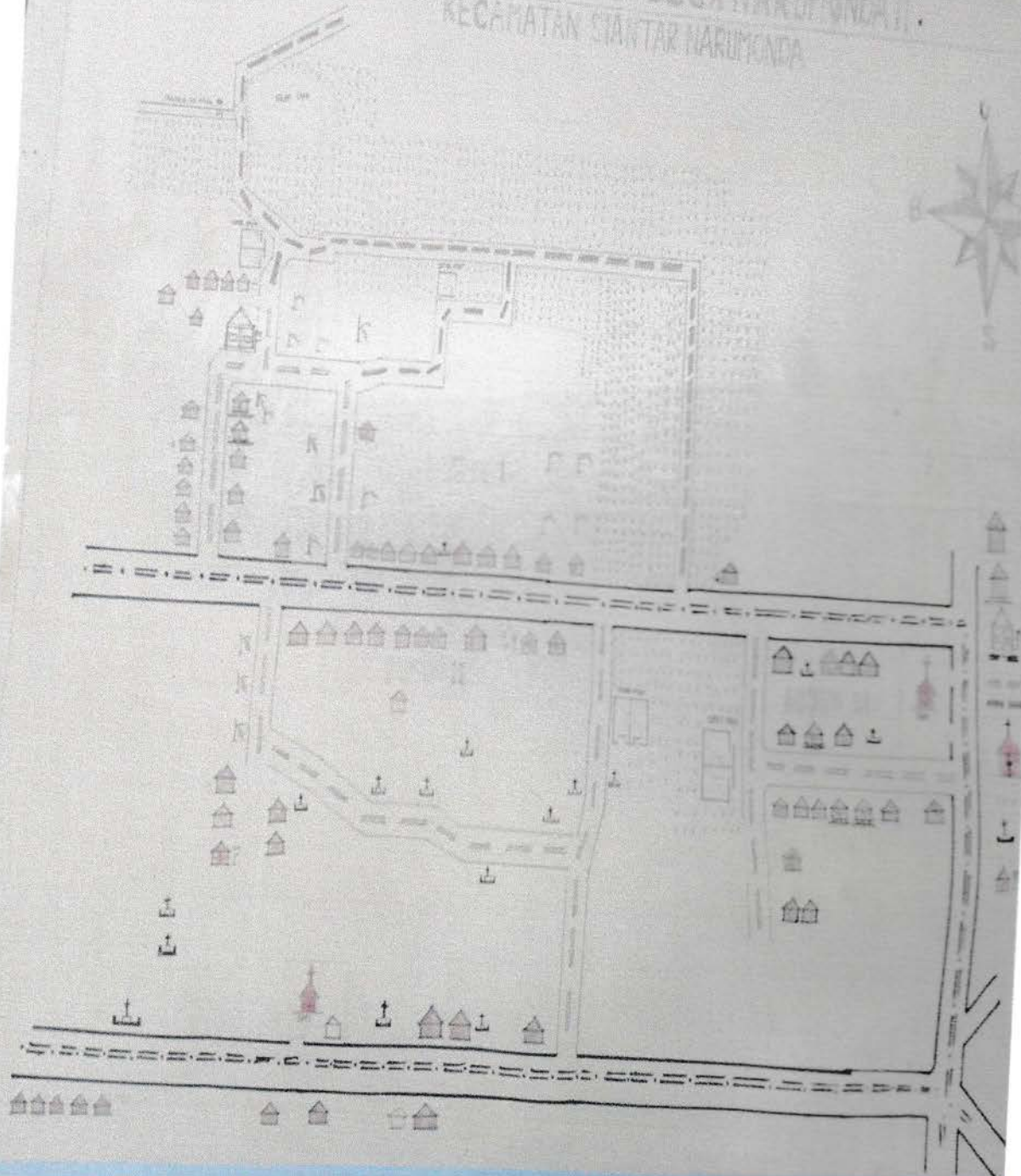




Peta Sanitasi Desa Narumonda II

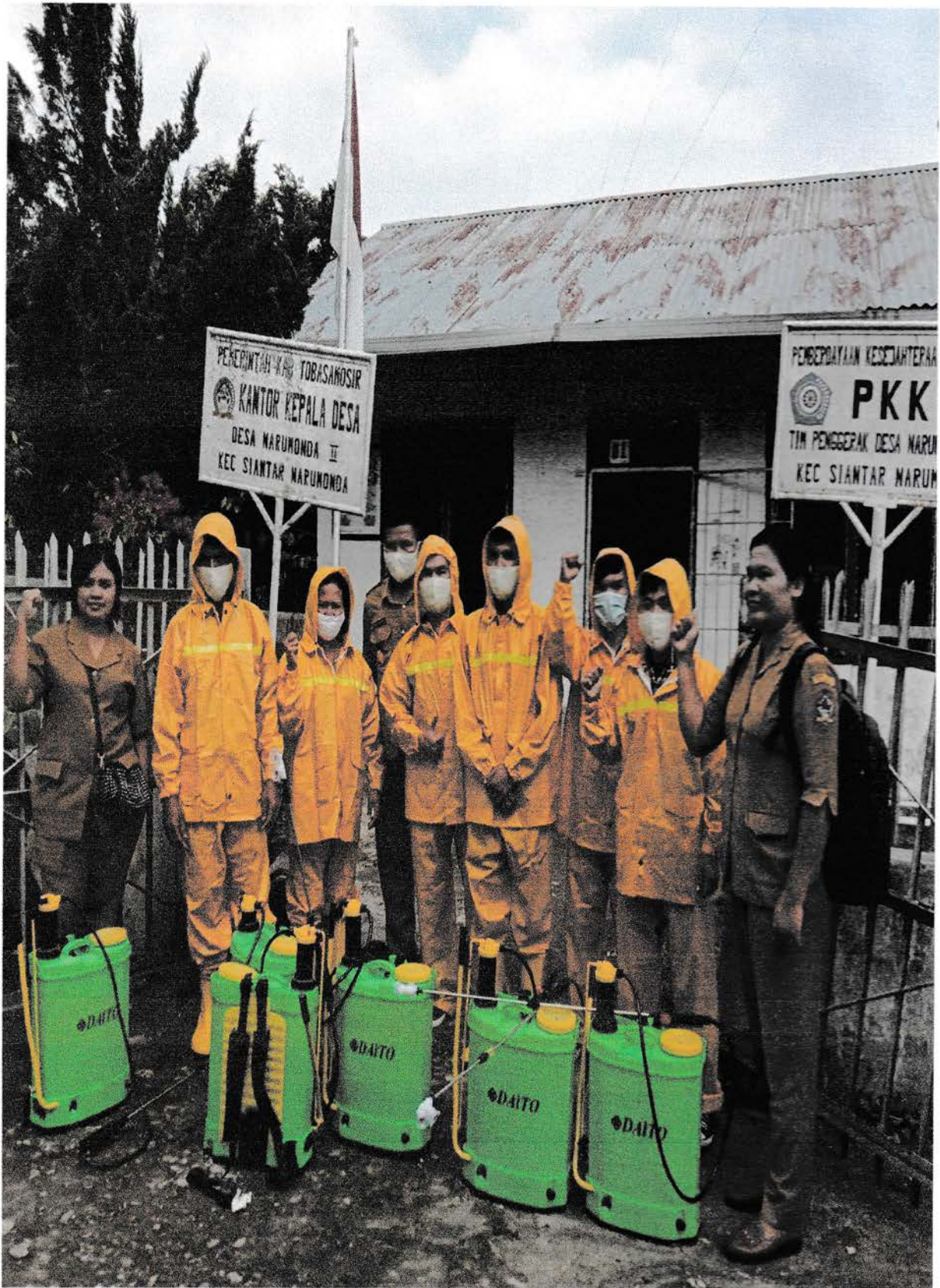


PETA SANITASI DESA NARUMONDA,  
KECAMATAN SIANTAR NARUMONDA













Lampiran 5 nilai kkl

DAFTAR NILAI KKL

Telah dilaksanakan kuliah kerja lapangan (KKL) Mahasiswa Program Studi Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area dengan data sebagai berikut

NAMA : PAULUS R. SITUMORANG

NPM : 178510044

Periode : 13 juli 2020 s.d 12 agustus 2020

Lokasi KKL : kantor Pemerintahan Desa Narumonda II Kecamatan Siantar Narumonda Kabupaten Toba

Maka dari kegiatan tersebut telah dilakukan penilaian dengan materi meliputi:

NO	Jenis Kegiatan	Nilai
1	Disiplin	90
2	Kerjasama	85
3	Inisiatif	80
4	Sikap Kerja	85
5	Etika Berkomunikasi	90
	Jumlah	430
	Nilai Rata- Rata	8.6

Demikian penilaian ini dibuat, terima kasih atas perhatian dan kerjasamanya

Mengetahui:

Ketua program Studi Ilmu Pemerintahan

Evi Yunita Kurniaty S.Sos, M.I.P

Narumonda II 12 Agustus 2020

Koordinator Lapangan

  
Masdulhad Raja guk-guk