

**PELAKSANAAN FUNGSI PENGORGANISASIAN DALAM  
MENINGKATKAN PENDAPATAN PAJAK KENDERAAN  
BERMOTOR PADA SAMBAT UPT MEDAN UTARA  
DI DINAS PENDAPATAN PROPINSI  
SUMATERA UTARA  
DI MEDAN**

Oleh :

Yuakhatrizal  
03 832 0010



**JURUSAN MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS MEDAN AREA  
MEDAN  
2007**

**JUDUL SKRIPSI** : PELAKSANAAN FUNGSI PENGORGANISASIAN  
DALAM MENINGKATKAN PENDAPATAN PAJAK  
KENDERAAN BERMOTOR PADA SAMSAT UPT  
MEDAN UTARA DI DINAS PENDAPATAN  
PROPINSI SUMATERA UTARA DI MEDAN

**NAMA MAHASISWA** : YUSKHAIRIZAL

**N P M** : 03 832 0010

**JURUSAN** : MANAJEMEN

Menyetujui :  
Komisi Pembimbing

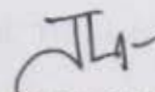
Pembimbing I

Pembimbing II

  
DRS. H. MIFTAHUDDIN, MBA

  
H. SYAHRIANDY, SE, MSI

Ketua Jurusan

  
DRS. H. JHON HARDY, MSI

Dekan

  
H. SYAHRIANDY, SE, MSI

Tanggal : 21 MEI 2007

## KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr.Wb.

Dengan mengucapkan Alhamdulillah rabbil'alam, penulis bersyukur atas kehadiran Allah SWT dengan izinnya penulis telah selesai membuat skripsi ini. Adapun skripsi ini berjudul **"Pelaksanaan Fungsi Penorganisasian Dalam Meningkatkan Pendapatan Pajak Kendaraan Bermotor Pada Samsat UPT Medan Utara di Dinas Pendapatan Propinsi Sumatera Utara di Medan"**. Adapun tujuan dari pembuatan skripsi ini adalah guna memenuhi salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Ekonomi pada Universitas Medan Area Jurusan Manajemen.

Penulis menyadari sepenuhnya dalam menyelesaikan skripsi ini masih banyak terdapat kekurangan dan juga dalam penyelesaiannya banyak mendapat bantuan dari pihak-pihak yang sangat membantu sejak pembuatan kerangka tulisan sampai selesainya skripsi ini. Dengan kerendahan hati penulis tetap mengharapkan kritikan dan saran yang sifatnya membangun demi kesempurnaan skripsi ini.

Dalam kesempatan yang baik ini penulis mengucapkan banyak terima kasih yang tidak terhingga kepada :

1. Bapak H. Syahriandi, SE, Msi. Selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area dan sekaligus Pembimbing II, yang telah meluangkan waktunya untuk mengoreksi skripsi ini hingga selesai.
2. Bapak Drs. H. Miftahuddin, MBA selaku Pembimbing I yang telah memberikan pengarahan dan petunjuk kepada penulis sehingga selesainya skripsi ini.

3. Bapak Drs. H. Jhon Hardy Msi. Sebagai ketua Jurusan dan Ibu Dra. Isnaniah LKS sebagai sekretaris Jurusan yang telah banyak memberi bantuan dan saran dalam penyelesaian skripsi ini.
4. Para Bapak dan Ibu Dosen pada Fakultas Ekonomi Medan Area yang telah banyak memberikan berbagai Ilmu Pengetahuan selama masa perkuliahan.
5. Bapak Pimpinan, Staf dan pegawai Samsat UPT Medan Utara Di Dinas Pendapatan Propinsi Sumatera Utara di Medan yang telah memberikan informasi yang baik yang dapat dipergunakan dalam penyusunan skripsi ini.
6. Ayahanda dan Ibunda yang tercinta yang telah bersusah payah membesarkan dan mendidik penulis baik secara moral maupun materi yang tiada henti-hentinya, serta saudara-saudaraku dan seluruh sanak keluarga yang telah turut memberikan semangat dan dorongan kepada penulis.
7. seluruh teman-teman khusus Jurusan Manajemen 2003 yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu, yang telah banyak membantu penulis dan memberikan semangat untuk menyelesaikan skripsi ini.

Medan, Juni 2007

Penulis

Yuskhairizal

## DAFTAR ISI



### Halaman

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR TABEL	vj
<b>BAB I: PENDAHULUAN</b>	<b>1</b>
A. Alasan Pemilihan Judul	1
B. Perumusan Masalah	3
C. Hipotesis	4
D. Luas, Manfaat dan Tujuan Penelitian	4
E. Metode Penelitian dan Teknik Pengumpulan Data	5
F. Metode Analisis	6
<b>BAB II: LANDASAN TEORITIS</b>	<b>7</b>
A. Pengertian dan Fungsi Struktur Organisasi	7
B. Bentuk Organisasi	10

C. Prinsip – Prinsip Organisasi	19
D. Pengertian dan Faktor – Faktor Yang Mempengaruhi Efisiensi	23
E. Hubungan Antara Organisasi Dengan Efisiensi Kerja	26
<b>BAB III: DINAS PENDAPATAN PROPINSI SUMATERA UTARA</b>	
<b>UPT MEDAN UTARA</b>	<b>38</b>
A. Gambaran Umum	38
B. Fungsi Pengorganisasian Yang Dilakukan	46
C. Bentuk dan Fungsi Struktur Organisasi	49
D. Faktor – Faktor Yang Mempengaruhi Efisiensi Kerja	49
E. Hubungan Antara Organisasi Dengan Efisiensi Kerja	53
D. Hambatan Yang Dihadapi Dan Cara Mengatasinya	55
<b>BAB IV ANALISIS DAN EVALUASI</b>	<b>58</b>
<b>BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN</b>	<b>66</b>
A. Kesimpulan	66
B. Saran	67
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	<b>68</b>

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
1. Gambar 1 Bentuk Struktur Organisasi Garis.....	14
2. Gambar 2 Bentuk Struktur Fungsional.....	16
3. Gambar 3 Bentuk Struktur Garis Dan Staff.....	17
4. Gambar 4 Bentuk Organisasi Fungsioanal.....	19
5. Gambar 5 Struktur Organisasi Kantor Pendapatn Daerah Provinsi Sumatra Utara.....	42



## DAFTAR TABEL

	Halaman
I. Tabel 1 Jumlah Bawahan Yang Paling Ideal Untuk Seorang Atasan .....	32





## BAB I

### PENDAHULUAN

#### A. Alasan Pemilihan Judul

Banyak masalah yang harus diperhatikan untuk berhasilnya suatu organisasi dalam mencapai tujuan. Dalam mencapai tujuan tersebut diperlukan adanya berbagai macam kegiatan. Salah satu dari sekian banyak kegiatan tersebut adalah mengenai penggunaan tenaga manusia dalam organisasi yang perlu diatur sedemikian rupa agar dapat dipergunakan secara efektif dan efisien.

Dalam suatu organisasi perlu diketahui batas tugas, tanggung jawab dan wewenang dan selanjutnya dapat bekerjasama dengan baik. dengan penyusunan organisasi yang baik, dapat ditetapkan kegiatan apa yang diperlukan dan dilakukan oleh setiap orang. Kemudian diatur dan dikoordinasikan dengan menugaskan orang-orang yang tepat pada pekerjaan yang tepat memberikan wewenang dan tanggung jawab kepada setiap orang sesuai dengan jabatan masing-masing.

Pengorganisasian adalah rangkaian aktivitas menyusun suatu kerangka yang menjadi wadah bagi segenap kegiatan usaha dalam menyusun kerjasama dengan jalan membagi dan mengelompokkan pekerjaan yang harus dilakukan serta menetapkan dan menyusun jalinan hubungan kerja diantara satuan organisasi.

Hasil dari pengorganisasian atau pembagian kerja ini adalah terciptanya suatu organisasi yang dapat digerakkan sebagai suatu kesatuan yang bulat dan utuh dalam rangka usaha pencapaian tujuan.

Pengorganisasian merupakan:

1. Suatu pekerjaan membagi tugas dan menetapkan aktivitas yang hendak dilakukan oleh seorang pemimpin pada seluruh hirarki atau tingkatan organisasi.
2. Peningkatan tugas seorang pegawai tidak terlepas dari sistem pembagian kerja yang ditetapkan oleh organisasi.

Guna mengaktifkan pembayaran pajak kendaraan bermotor, Dinas pendapatan propinsi Sumatera Utara membentuk sistem pelayanan terpadu yang disebut "Sistem Administrasi Manunggal" dibawah satu atap yang didasarkan atas Surat Keputusan Bersama Menhankam / Pangab, Menteri Keuangan dan Menteri Dalam Negeri Nomor Pol:Kep/13/XII/76, Kep.1693/MK/IV/12/1976, 311 tahun 1976 tertanggal 28 Desember 1976 tentang peningkatan kerja sama antara (Pemerintah Daerah, Kepala Daerah Kepolisian dan Aparat Departemen Keuangan) dalam rangka peningkatan pelayanan kepada masyarakat.

Ketiga instansi membentuk sistem tersebut bertujuan guna meningkatkan pelayanan kepada masyarakat untuk meningkatkan pendapatan dari sektor pajak kendaraan bermotor, maka ketiga instansi perlu berinteraksi secara terpadu yang dapat terwujud antara lain melalui fungsi organisasi.

## DAFTAR PUSTAKA

- Abdulsyani. **Manajemen Organisasi**, Cetakan Pertama. Penerbit PT. Bina Aksara, Jakarta 2002.
- Adam Indra Jaya. **Prilaku Organisasi**, Penerbit PT. Sinar Baru Algensindo, Jakarta. 2000.
- Anwar Arifin. **Ilmu Komunikasi Sebagai Pengantar Ringkasan**. Penerbit PT. Rajawali Press, Jakarta, 2000.
- Fremont E. Kast, James E. Rosenberg. **Organization and Management, (Organisasi dan Manajemen)**, Terjemahan A. Hasymi Ali. Cetakan Keempat. Edisi Keempat. Bumi Aksara, Jakarta 1995.
- George R. Terry. **Principle – Principle Management, Prinsip – Prinsip Manajemen**, Terjemahan Agus Laksono, Cetakan IV, Penerbit Bumi Aksara, Jakarta 1999.
- James G. Robin & Barbara S. Jones. **Efektive Communication For Today Manager (Komunikasi Efektif Untuk Pimpinan, Pejabat Dan Usahawan)** Terjemahan R. Turman Sirait, Penerbit PT. Tulus Jaya, Jakarta, 1996.
- Keith Davis, **Organization and Methods, Metode – Metode dan Organisasi**, Terjemahan F. X Soejadi, C.V. Haji Masagung. Jakarta 1999.
- M. Manullang, **Organisasi dan Manajemen**, Edisi Kedua. Penerbit Liberty, Yogyakarta 2001.
- , **Dasar – Dasar Manajemen**, Ghalia Indonesia, Jakarta 2001.
- Sarwoto, **Dasar – Dasar Organisasi dan Manajemen**, Cetakan Kedelapan, Ghalia Indonesia, 2002.
- Sondang P. Siagian, **Peranan Staff Dalam Manajemen**. Cetakan III. Penerbit PT. Agung, Jakarta, 2002
- , **Pengembangan Organisasi**, Penerbit PT. Bumi Aksara, Jakarta, 2000

- Sutarto. Dasar – Dasar Organisasi. Cetakan Ketiga Yogyakarta, Gajah Mada University Press 2001.**
- T. Itani Handoko. Manajemen. Edisi I. Cetakan II. Penerbit BPFE-UGM. Yogyakarta, 1997.**
- Winardi. Organisasi dan Pengorganisasian Manajemen. Cetakan Pertama. Mandar Maju. Bandung, 2000.**
- Winarno Surahmad. Pengantar Penelitian Ilmiah, Metode Dan Teknik, Edisi VIII. Penerbit Tarsito, Bandung 2000**
- S. Nasution dan M. Thomas. Buku Penuntun Membuat Thesis, Skripsi, Disertasi, dan Makalah, Edisi II. Bumi Aksara. Jakarta 2000**